



# DOAG 2012 Applications

**RAMADA Hotel Berlin-Alexanderplatz**  
**8. – 9. Mai 2012 (mit Ausstellung)**  
**10. Mai 2012 Workshop-Tag (ohne Ausstellung)**



# Kongress der Integrata-Stiftung 2012

**RAMADA Hotel Berlin-Alexanderplatz**  
**10. – 11. Mai 2012 (mit Ausstellung)**

## Sponsorenhandbuch

▶ [applications.doag.org](http://applications.doag.org)



# DOAG 2012 Applications

## Sponsorenhandbuch

**RAMADA Hotel Berlin-Alexanderplatz**

**8. – 9. Mai 2012 (mit Ausstellung)**

**10. Mai 2012 Workshop-Tag (ohne Ausstellung)**

Alle Informationen für Ihre Planung, Preise,  
Standbau, Termine

Sprechen Sie Ihre Kunden an:  
Mit professionellem Standbau und  
optimaler Präsentation Ihrer Produkte

Wir beraten Sie gerne.  
Buchen Sie jetzt Ihren Wunsch-Stand

## Das Top Event der Business Solutions Community

**Fusion Applications + E-Business Suite + Siebel CRM + JD Edwards + PeopleSoft + Primavera + Hyperion + Agile + BPM**

# DOAG 2012 Applications Konferenz + Ausstellung

**Die führende Konferenz für alle Anwender und Interessenten der Oracle Business-Applikationen!**  
Wir bieten Ihnen eine optimale Möglichkeit, Oracle's Weg vom Technologie- zum Prozess- und Lösungsanbieter nicht nur zu begleiten, sondern aktiv mitzugestalten.

Die DOAG bietet der Community eine klar fokussierte Oracle Business Applications-Konferenz an. Geschäftsprozesse, Oracle's Business-Applikationen und zugrunde liegende Technologien sind die Themen dieser Konferenz. Keynotes, aktive Präsentationsformen, eine begleitende Ausstellung und Networking-Elemente würzen das Programm.

Die DOAG 2012 Applications wird vom 8. bis 10. Mai 2012 in Berlin stattfinden. Ein wesentlicher Teil der Vorträge ist in englischer Sprache bzw. die Vorträge werden simultan übersetzt. Um alle wichtigen Themen der Business Solutions Community abzudecken, bieten wir eine 2-tägige Konferenz in Verbindung mit einem Workshop-Tag am

### Konferenztag 1

(mit Ausstellung)

- Oracle Fusion Applications
- Enterprise Performance Management & Business Intelligence
- Business Process Management and Application Integration
- Collaborative Business Processes (CRM, SRM, ...)
- Innovation and Product Development
- Project Management
- IT Service & Application Management

### Konferenztag 2: Community Day

(mit Ausstellung)

- Oracle E-Business Suite
- Customer Relationship Management
- JD Edwards
- Primavera
- Hyperion EPM
- Agile PLM
- Oracle Fusion Middleware for Applications

### Konferenztag 3: Community Workshops

(ohne Ausstellung)

- Oracle Fusion Applications Hands-on-Workshop
- Oracle E-Business Suite Anwender Workshop
- Agile PLM
- BPM Praxis-Workshop
- Primavera Community Day

*Name der Veranstaltung*

## **DOAG 2012 Applications**

*Konferenzzeitraum*

8. – 9. Mai 2012, Workshop-Tag: 10. Mai 2012 (keine Ausstellung)

*Konferenzort*

RAMADA Hotel Berlin-Alexanderplatz  
Karl-Liebknecht-Strasse 32  
D-10117 Berlin

*Veranstalter*

DOAG Deutsche ORACLE-Anwendergruppe e.V.

*Vertreter des Veranstalters*

Fried Saacke, Dr. Frank Schönthaler

*Durchführung der Konferenz*

DOAG Dienstleistungen GmbH  
Tempelhofer Weg 64, D-12347 Berlin  
mailto: office@doag.org  
Tel: +49 700-11 36 24 38

### **Ihr Vortrag auf der DOAG 2012 Applications**

Genau wie jeder Referent haben Sie als Sponsor die Möglichkeit, Ihr Know-how und Ihre Erfahrungen einer breiten Öffentlichkeit von IT-Experten und Oracle-Anwendern zugänglich zu machen, indem Sie einen Vortrag zur **DOAG 2012 Applications** anmelden. Das „Call for Presentations“ endet am 15. Januar 2012, 24 Uhr. Anschließend bewertet ein unabhängiges Gremium alle eingegangenen Vorschläge. Sie erfahren dann bis Anfang Februar 2012, ob Ihr Vorschlag angenommen ist (Veröffentlichung des Programms Mitte Februar 2012).

### **Werbung für die DOAG 2012 Applications**

Die DOAG wirbt in ihren Medien regelmäßig, um möglichst viele Interessenten auf die **DOAG 2012 Applications Ausstellung** aufmerksam zu machen. In einer mehrfach erscheinenden ganzseitigen Anzeige sowie auf den Webseiten der DOAG sind die Logos aller Sponsoren abgebildet, die bereits fest gebucht haben. Ferner sind die Firmennamen mit der entsprechenden Homepage verlinkt.

### **Sponsorenhandbuch als Vertragsgrundlage**

Dieses Sponsorenhandbuch gilt als Grundlage für das Verhältnis zwischen den Sponsoren und der DOAG Dienstleistungen GmbH.

### **Termine**

Bis **31. März 2012** Meldung des Firmenprofils und Firmenlogos für den Eintrag im Sponsorenkatalog (online und print)

Bis **15. April 2012** Deadline für Beschriftung Präsentationsplatz (Logo + Text oder Grafik)

## Sponsoren-Pakete

### 1. Sponsoren-Paket BASIC:

- 1 Präsentationsplatz mit Barhocker
- Logo und Beschriftung (4 Zeilen) oder Grafik
- Monitor
- Logo-Anzeige in DOAG-Medien (DOAG News, DOAG Business News, Applications Conference News)
- 2 Konferenz-Tickets
- 1 Prospektständer

**2.900 Euro** plus MwSt.

(2 Präsentationsplätze: 4.900 Euro plus MwSt. statt 5.800 Euro plus MwSt.)

### 2. Sponsoren-Paket SILVER:

- Umfang wie beschrieben in Paket BASIC, zusätzlich
- Flyer für Konferenztaschen (dünner Flyer oder DVD oder USB-Stick); jeder Teilnehmer erhält bei der Registrierung automatisch eine Konferenztasche  
*Das Paket SILVER ist auf fünf Sponsoren limitiert.*

**3.900 Euro** plus MwSt.

(Paket SILVER inkl. 2 Präsentationsplätze: 5.900 Euro plus MwSt. statt 6.800 Euro plus MwSt.)

### 3. Sponsoren-Paket GOLD:

- Umfang wie beschrieben in Paket BASIC, zusätzlich:
- Hostess\* oder Walking Act\* oder Roll-up\* in einem Stream-Room neben der Leinwand an 2 Konferenztagen
- Flyer für die Konferenztaschen (dünner Flyer oder DVD); jeder Teilnehmer erhält bei der Registrierung automatisch eine Konferenztasche
- Veröffentlichung Ihres Firmenlogos in Anzeigen/Mailings  
*Das Paket GOLD ist auf drei Sponsoren limitiert.*

**4.700 Euro** plus MwSt.

(Paket GOLD inkl. 2 Präsentationsplätze: 6.700 Euro plus MwSt. statt 7.600 Euro plus MwSt.)

\* Recht zur Durchführung/Kosten der Durchführung trägt Sponsor

#### 4. Sponsoren-Paket PREMIUM:

- Umfang wie beschrieben in Paket BASIC, zusätzlich:
- Flyer für die Konferenztaschen (dünner Flyer oder DVD);  
jeder Teilnehmer erhält bei der Registrierung automatisch eine Konferenztasche
- Präsentation als Sponsor des Abend-Events (Bootsfahrt durch Berlin-City)  
*Das Paket PREMIUM ist auf einen Sponsor limitiert!*

**7.900 Euro** plus MwSt.

(Paket PREMIUM inkl. 2 Präsentationsplätze: **9.900 Euro** plus MwSt. statt **10.800 Euro** plus MwSt.)

#### 5. BONUS-Paket:

- Paket ist nur erhältlich für die Standflächen im Ausstellungsbereich B
- Präsentation auf DOAG 2012 APPLICATIONS + INTEGRATA-Kongress 2012 (8.-9.05. + 10.-11.05.2012)
- Paketinhalt wie beschrieben in Paket BASIC, SILVER (S. 5), GOLD (S. 5) oder PREMIUM (S. 6) in Kombination mit dem BASIC-Paket der Integrata-Konferenz (S. 20):

Mit Paketinhalt BASIC                    **3.600 Euro** plus MwSt. (statt 4.300 Euro plus MwSt.)

Mit Paketinhalt SILVER                   **4.600 Euro** plus MwSt. (statt 5.300 Euro plus MwSt.)

Mit Paketinhalt GOLD                    **5.100 Euro** plus MwSt. (statt 5.800 Euro plus MwSt.)

Mit Paketinhalt PREMIUM               **8.600 Euro** plus MwSt. (statt 9.300 Euro plus MwSt.)

-> Sponsoren, die ein Applications- und ein Integrata-Paket buchen,  
erhalten zusätzlich eine Beach Flag neben der Leinwand im Plenum.

Weitere Pakete wie die Pakete LUNCH oder GET-TOGETHER auf Anfrage.

## Anmeldung

First come, first served! Die verbindliche Anmeldung erfolgt über die Online-Sponsorenanmeldung der DOAG.

<http://bs.doag.org/go/apps2012/sponsorenanmeldung>

Die Anmeldung ist nach Bestätigung durch die DOAG verbindlich. Diese Bestätigung erfolgt per E-Mail. Jeder Sponsor muss bei der Registrierung

- eine(n) Ansprechpartner(in) für Organisatorisches,
- eine(n) Standverantwortliche(n) vor Ort,
- eine(n) inhaltlich Verantwortliche(n),

die (der) im Sponsorenkatalog erscheint, benennen. Jede Änderung des Verantwortlichen muss der DOAG unverzüglich mitgeteilt werden.

Für Ihre Standplatzierung gehen wir soweit wie möglich auf Ihre Wünsche ein. Die endgültige Entscheidung über die Platzierung trifft die DOAG. Es besteht kein Rechtsanspruch auf eine bestimmte Platzierung in der Ausstellung.

## Ansprechpartner Ausstellungsvertrieb

DOAG Dienstleistungen GmbH  
Herr Friedhelm Uli Ullrich  
Tempelhofer Weg 64, D-12347 Berlin

Tel: +49 8041 79 643-2  
Tel (mobil): +49 160 99 30 48 80  
Fax: +49 8041 79 643-4  
oder per Mail an: [ausstellung@doag.org](mailto:ausstellung@doag.org)

## Technischer Ansprechpartner/Standbau

S.K. Messebau GmbH  
Frau Almut Kiechle-Angst  
Bäckerstraße 31  
D 81241 München

Tel: +49 89 54 67 68-14  
Tel (mobil): +49 172 59 77 680  
Fax: +49 89 56 85 56  
E-Mail: [akiechle@sk-messebau.de](mailto:akiechle@sk-messebau.de)

## Aufbau

Montag, 7. Mai 2012  
Einrichten der Messestände von 17:00 bis 20:00 Uhr,  
Zutritt ist ohne Ausweis möglich.

## Öffnungszeiten Ausstellung

8. Mai 2012: 08:00 Uhr – 18:00 Uhr  
9. Mai 2012: 08:00 Uhr – 18:00 Uhr

## Zugangsmöglichkeit für Sponsoren

Vor Veranstaltungsbeginn ab 7 Uhr: durch den Haupteingang RAMADA, eine Stunde vor Beginn der Ausstellungszeiten.

## Abbau

Mittwoch, 9. Mai 2012, 18:00 Uhr – 23:00 Uhr  
Bitte halten Sie unbedingt die Abbauzeit ein, da ansonsten laufende oder nachfolgende Veranstaltungen gestört werden.

## Konferenzsponsoring

Bezüglich Sponsoringmöglichkeiten im Rahmen der **DOAG 2012 Applications** wenden Sie sich bitte an Friedhelm Uli Ullrich, [ausstellung@doag.org](mailto:ausstellung@doag.org).

## Teilnahmebedingungen für Sponsoren DOAG 2012 Applications

Als Grundlage für das Verhältnis zwischen dem Sponsor und der DOAG Dienstleistungen GmbH gelten diese Teilnahmebedingungen als Allgemeine Geschäftsbedingungen und die Spezifikationen im Sponsorenhandbuch.

### 1. Konferenzorganisation

Organisator der DOAG 2012 Applications ist die DOAG Dienstleistungen GmbH. Diese ist Vertragspartner der Sponsoren für die Buchung aller Leistungen.

### 2. Vertragsgegenstand und Preise

2.1 Gegenstand des Vertrages der DOAG Dienstleistungen GmbH mit dem Sponsor ist das gebuchte Sponsoringpaket.

2.2 Die Mietzeiten für die in der Annahmestätigung bezeichnete Fläche und Ausstattung sind:

- Aufbauzeit: 7. Mai 2012 von 17:00 Uhr bis 20:00 Uhr
- Ausstellungszeit: 8. – 9. Mai 2012 jeweils von 08:00 Uhr bis 18:00 Uhr
- Abbauzeit: 9. Mai 2012 von 18:00 Uhr bis 23:00 Uhr

Für die Standausstattung beginnt die Mietzeit frühestens mit Übergabe des aufgebauten Standes.

2.3 Die Leistungen, Sponsorenangebote und Preise sind im Sponsorenhandbuch Seite 4 und 5 beschrieben.

2.4 Sofern die Leistung von einer Mitwirkungshandlung des Sponsors abhängt, wird die DOAG Dienstleistungen GmbH, sofern kein Fixtermin vereinbart ist, nach fruchtloser Nachfristsetzung, von der Leistung frei.

2.5 Für die Sponsoren gilt ferner die Haus- und Benutzungsordnung des Ramada Hotels Berlin-Alexanderplatz.

2.6 Geschäftliche Handlungen sind dem Sponsor nur für jeweils eigene Produkte erlaubt. Sponsoren dürfen gewerbliche Schutzrechte der DOAG Dienstleistungen GmbH und der DOAG Deutsche ORACLE-Anwendergruppe e.V., insbesondere die Marke DOAG, und anderer Dritter sowie Wettbewerbsrecht durch ihre

geschäftlichen Handlungen während der DOAG 2012 Applications nicht verletzen.

### 3. Zulassung und Vertragsschluss

3.1 Das Sponsorenhandbuch stellt den Aufruf zur Abgabe eines Angebots, an der **DOAG 2012 Applications** als Sponsor teilzunehmen dar. Ein Sponsor gibt mit seiner Interessenbekundung ein Angebot an die DOAG Dienstleistungen GmbH ab.

3.2 Die DOAG Dienstleistungen GmbH nimmt das Angebot des Sponsors bis spätestens einen Monat nach Eingang an.

3.3 Ein Anspruch auf Vertragsschluss oder eine bestimmte Positionierung der Standfläche besteht nicht. Die DOAG Dienstleistungen GmbH kann aus sachlich gerechtfertigten Gründen, insbesondere wenn der zur Verfügung stehende Platz nicht ausreicht, das Angebot von Sponsoren nicht annehmen oder wenn es für die Erreichung des Veranstaltungszweckes erforderlich ist, die Veranstaltung auf bestimmte Sponsorengruppen oder Anbietergruppen beschränken. Die DOAG Dienstleistungen GmbH ist vor Vertragsschluss berechtigt, dem anbietenden Sponsor ein Angebot unter Änderung der angemeldeten Ausstellungsgegenstände oder der angemeldeten Flächen vorzulegen.

3.4 Nebenabreden bedürfen der Text- oder Schriftform.

### 4. Zahlungsbedingungen

4.1 Der von der DOAG Dienstleistungen GmbH in Rechnung gestellte Betrag ist ohne Abzug 14 Tage nach Rechnungseingang zu zahlen. Bei Buchungen nach dem 15. April 2012 ist die Zahlung bis 30. April 2012 zu leisten.

4.2 Bei verspäteter Zahlung werden Verzugszinsen in Höhe von 8 % p.a. über Basiszinssatz berechnet.

### 5. Änderungen des Vertragsgegenstandes

5.1 Sofern die Raumverhältnisse, behördliche Anordnungen oder andere zwingende Gründe es erfordern, die dem Sponsor zur Verfügung gestellte Fläche zu verlegen, in ihren Abmessungen zu verändern oder zu



beschränken, hat die DOAG Dienstleistungen GmbH das Recht, den Leistungsinhalt des Vertrages auch nach Vertragsschluss insoweit zu ändern, ohne dass ein Schadensersatzanspruch oder ein Rücktrittsrecht zugunsten des Sponsors besteht.

5.2 Die DOAG Dienstleistungen GmbH behält sich bei Vorliegen höherer Gewalt vor, vom Vertrag zurückzutreten, wenn die **DOAG 2012 Applications** deswegen abgesagt, örtlich oder zeitlich verlegt oder in der Dauer verändert werden muss.

#### 6. Klausel Foto-, Film-, Fernseh- und Tonaufnahmen

6.1 Zur Wahrung des Schutzes des Geistigen Eigentums ist das Anfertigen und Veröffentlichen von Foto-, Film-, Fernseh- und Tonaufnahmen (Aufnahmen) bei Veranstaltungen der DOAG grundsätzlich untersagt.

6.2 Sponsoringpartner haben jedoch die Möglichkeit bei der DOAG auf Anfrage per E-Mail eine Genehmigung zu den nachfolgenden Bedingungen zu erhalten. Genehmigungen werden prinzipiell nicht für Vorträge erteilt. In der Anfrage sind Art und Umfang Ihrer geplanten Aufnahmen, Anzahl der Personen im Drehteam, Verwendungszwecke, Art und Umfang der Veröffentlichung anzugeben.

6.3 Die erteilte Genehmigung ist mitzuführen und auf Verlangen vorzulegen. Die Genehmigung umfasst nicht eventuelle Rechte Dritter; erforderliche Einwilligungen müssen durch den Sponsoringpartner selbst eingeholt werden. Soweit der Sponsoringpartner gefertigte Aufnahmen nicht nur intern verwendet, sondern eine Veröffentlichung außerhalb des Unternehmens plant, ist auf die DOAG Deutsche ORACLE-Anwendergruppe e.V. in geeigneter Form hinzuweisen und der DOAG vorab zur Erteilung einer konkretisierten Veröffentlichungsgenehmigung zuzusenden.

6.4 Ausgenommen vom Genehmigungserfordernis sind Foto- und Filmaufnahmen für rein private Zwecke ohne Veröffentlichungsabsicht, solange diese nur kurze Ausschnitte der Veranstaltung umfassen. Ausgenommen sind ferner Medien, die sich akkreditiert haben.

#### 7. Rücktritt vom Vertrag und Vertragsstrafen

7.1 Eine Kündigung des Vertrages – außer aus wichtigem Grund – ist ausgeschlossen.

7.2 Kündigt die DOAG Dienstleistungen GmbH aus wichtigem Grund, den der Sponsor zu vertreten hat, so schuldet der Sponsor als pauschalen Schadensersatz 50 % des vereinbarten Preises. Gelingt die Wiedervermietung zu den Konditionen des gekündigten Vertrages, reduziert sich der Schadensersatz auf 25 % des vereinbarten Preises. Der Nachweis eines geringeren Schadens ist dem Sponsor in jedem Fall unbenommen.

7.3 Die DOAG Dienstleistungen GmbH hat das Recht, vom Vertrag zurückzutreten, wenn

- eine Zahlung nicht termingerecht erfolgt
- oder nach fruchtloser Nachfrist eine Zahlung nicht erfolgt
- oder die Standfläche nicht bis 7.5.2012, 20:00 Uhr erkennbar belegt wird.

Hat der Sponsor diesen Rücktritt zu vertreten, gilt 6.2 zu dem der DOAG Dienstleistungen GmbH zustehenden pauschalierten Schadensersatzanspruch entsprechend.

7.4 Die DOAG Dienstleistungen GmbH kann vom Sponsor eine Vertragsstrafe in Höhe von 50 % des vereinbarten Preises verlangen, außer in den Fällen des 6.2 und 6.3 auch, wenn:

- die Standfläche vor dem 9.5.2012, 17:00 Uhr ganz oder teilweise geräumt wird
- oder der Stand zu den Ausstellungszeiten am 8.5.2012 von 08:00 bis 18:00 Uhr, am 9.5.2012 bis 17:00 Uhr nicht erkennbar betrieben wird
- oder die Standfläche nach dem 9.5.2012, 23:00 Uhr ganz oder teilweise nicht geräumt ist.

Im letzteren Fall hat der Sponsor auch die Kosten der Beräumung zu tragen.

7.5 Stornobedingungen Sponsoren-Standpass/-ausweis

Über das jeweilige Kontingent der Sponsorenpakete hinaus gebuchte Sponsoren-Standpässe können storniert werden, es ist jedoch bei

- Stornierungen bis zum 15.2.2012 keine Stornogebühr,
- vom 16.2.2012 – 24.4.2012 eine Stornogebühr in Höhe von 50 % und

- ab 25.4.2012 eine Stornogebühr in Höhe von 100 % des Entgelts zu zahlen.

#### 8. Haftung des Sponsors, Freistellung, Versicherung

8.1 Der Sponsor haftet für Schäden, die durch ihn, seine Erfüllungsgehilfen, seine beauftragten Dienstleister oder den Betrieb der von ihm eingesetzten Gegenstände entstehen. Dies umfasst auch die Verkehrssicherungspflicht auf seiner Standfläche und für die von ihm genutzten Wege zum Stand.

8.2 Der Sponsor stellt die DOAG Dienstleistungen GmbH von eventuellen Ansprüchen Dritter wegen Verletzungshandlungen oder Unterlassungen nach 2.2 und 7.1 frei.

8.3 Es ist ein ausreichender Versicherungsschutz zu unterhalten und auf Verlangen der DOAG Dienstleistungen GmbH nachzuweisen.

#### 9. Gewährleistung und Haftung der DOAG Dienstleistungen GmbH

9.1 Dem Sponsor werden Standfläche und Standausstattung am 7.5.2012 zw. 17:00 und 20:00 Uhr übergeben. Erkennt der Sponsor Mängel, die die Gebrauchstauglichkeit wesentlich herabsetzen, bei oder nach Übergabe, so hat er diese binnen einer Stunde dem von der DOAG Dienstleistungen GmbH zu benennenden Verantwortlichen zu rügen. Andernfalls sind Ansprüche des Sponsors über die Beseitigung des Mangels hinaus ausgeschlossen.

9.2 Die DOAG Dienstleistungen GmbH haftet dem Sponsor gegenüber für Schäden aus der Verletzung

des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, die auf einer vorsätzlichen oder fahrlässigen Pflichtverletzung der DOAG Dienstleistungen GmbH, eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen der DOAG Dienstleistungen GmbH beruhen; ebenso haftet die DOAG Dienstleistungen GmbH für sonstige Schäden, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung der DOAG Dienstleistungen GmbH, eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen der DOAG Dienstleistungen GmbH beruhen; in den übrigen Fällen ist eine Haftung der DOAG Dienstleistungen GmbH, soweit gesetzlich zugelassen, ausgeschlossen oder, soweit zulässig, auf den bei Vertragsschluss typischerweise vorhersehbaren Schaden begrenzt. Der Einwand des Mitverschuldens bleibt erhalten.

9.3 Für eine ohne Verschulden der DOAG Dienstleistungen GmbH nicht erfolgte Eintragung, fehlerhafte Angaben, Schreib- und Druckfehler im Sponsorenhandbuch haften die DOAG Dienstleistungen GmbH, ihre gesetzlichen Vertreter und die Erfüllungsgehilfen der DOAG Dienstleistungen GmbH nicht.

#### 10. Erfüllungsort und Gerichtsstand

10.1 Als Erfüllungsort für alle Verpflichtungen wird Berlin vereinbart.

11.2 Als Gerichtsstand wird, soweit zulässig, Berlin vereinbart.

11.3 Sollte eine Bestimmung des Vertrages undurchführbar oder unwirksam sein, gilt der Vertrag im Übrigen fort.

## Anfahrt



## Parkmöglichkeiten

Begrenzte Parkmöglichkeiten in der hoteleigenen Tiefgarage gegen Gebühr.  
 Weitere PKW-Parkmöglichkeiten am Alexanderplatz in der öffentlichen Tiefgarage.  
 Für LKWs stehen keine ausgewiesenen Parkmöglichkeiten zur Verfügung.

## Anlieferung

Werbe- und Prospektmaterialien sowie andere Gegenstände müssen auf Termin am Montag, den 07.05.2012 angeliefert werden.

Die Einlagerung von Ausstellungsmaterialien, Prospekten oder Leergut vor, während oder nach der Veranstaltung ist am Kongressort aus Platzgründen nicht möglich.

Bitte geben Sie folgende erweiterte Adresse an:

RAMADA Hotel Berlin-Alexanderplatz  
 z. Hd ... SPONSOR/NAME/EMPFÄNGER VOR ORT IM HOTEL  
 c/o DOAG 2012 Ausstellung 08. – 09.05.2012  
 Karl-Liebknecht-Strasse 32  
 10117 Berlin

Für vorab an das Hotel gesandte Materialien wird keine Haftung übernommen und die Annahme kann nicht garantiert werden.

### Standgestaltung

Neben dem im BASIC Package enthaltenen Prospektständer dürfen keine weiteren Aufsteller, Roll-Ups etc. aufgebaut werden.

Die Befestigung an Hotelwänden, Säulen und Fußböden ist untersagt. Säulen, Pfeiler, Wandvorsprünge etc. innerhalb der Ausstellungsstände sind Bestandteil der zugeteilten Flächen.

Das Ankleben von Werbematerialien an den Wänden, Säulen oder sonstigen Gegenständen des Veranstaltungsortes ist nicht gestattet. Für Schäden bei Zuwiderhandlungen haftet der Sponsor. Ausgewiesene Notausgänge, Feuermelder, Hydranten, elektrische Verteiler, Schalttafeln und Fernsprechverteiler müssen

frei zugänglich bleiben. Die Verwendung von offenem Feuer oder Licht, z.B. Spiritus, Heizöl, Gas, Ethanol etc. ist untersagt.

### Internet-Zugang

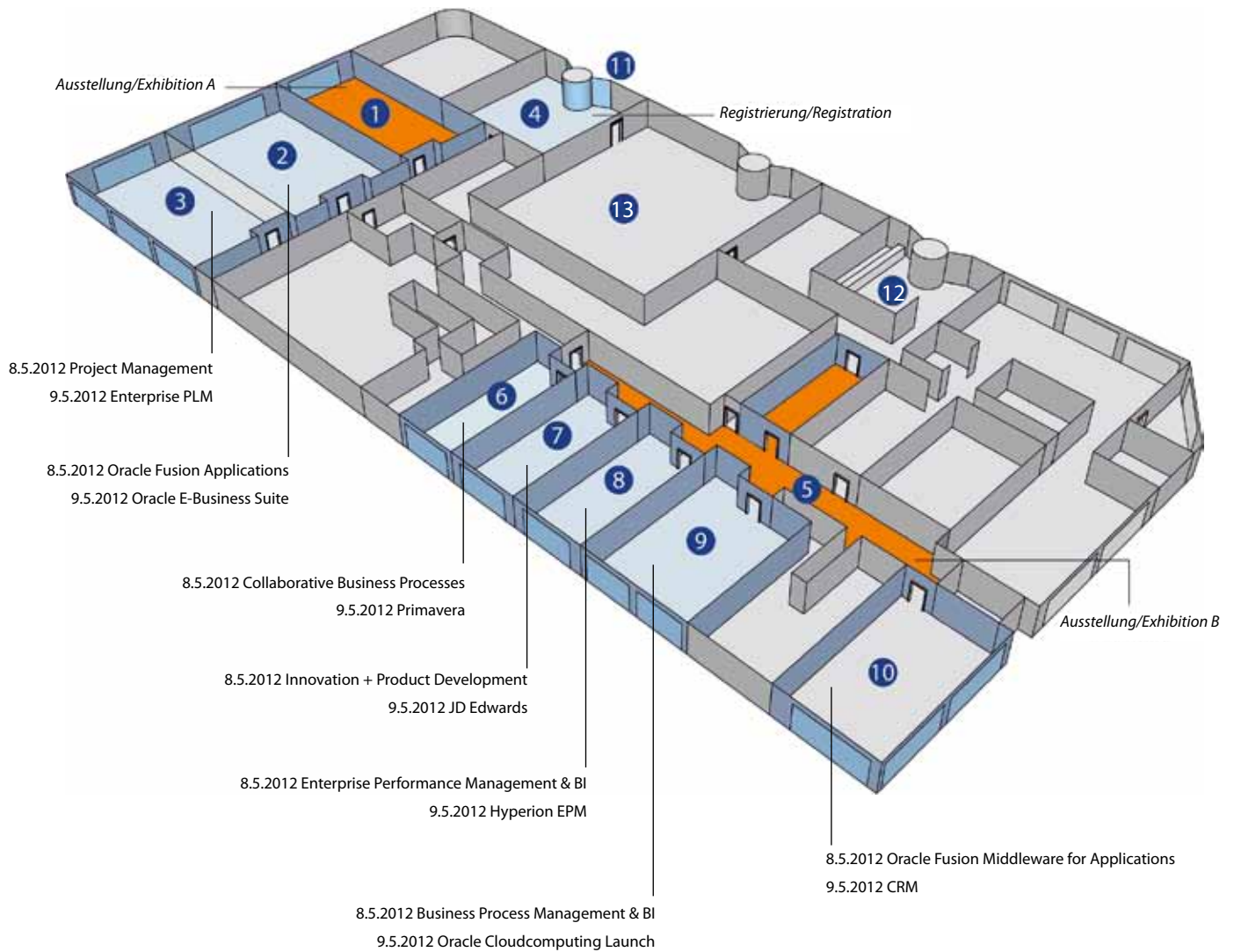
WLAN ist kostenfrei, DSL kann separat bestellt werden. Kosten und Spezifizierung des notwendigen Anschlusses auf Anfrage.

### Bodenbelag

In der Ausstellungsfläche liegt ein gemusterter brauner Teppichboden (im Ausstellungssaal "Alexander I") bzw. ein beigefarbener Fliesenboden (im Foyer Grenander).

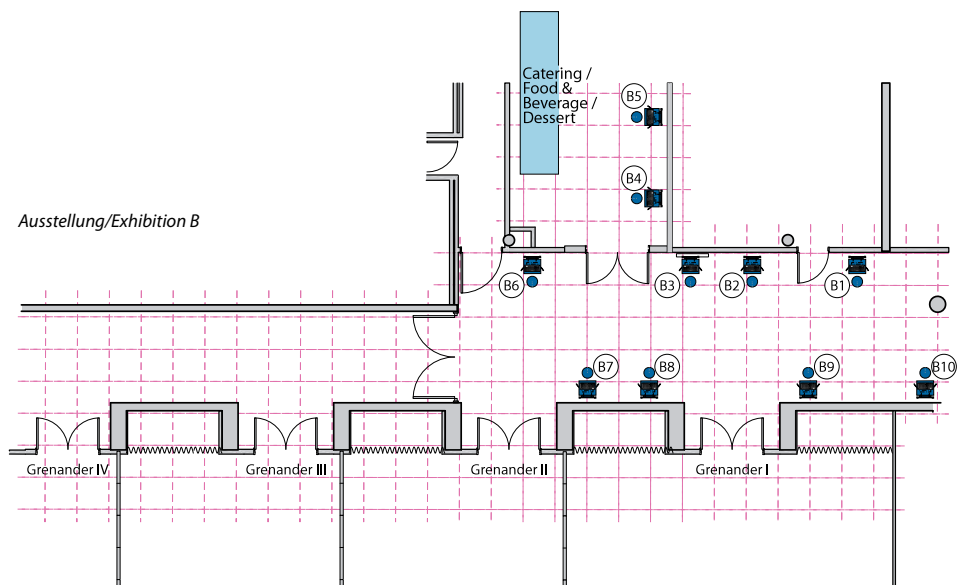
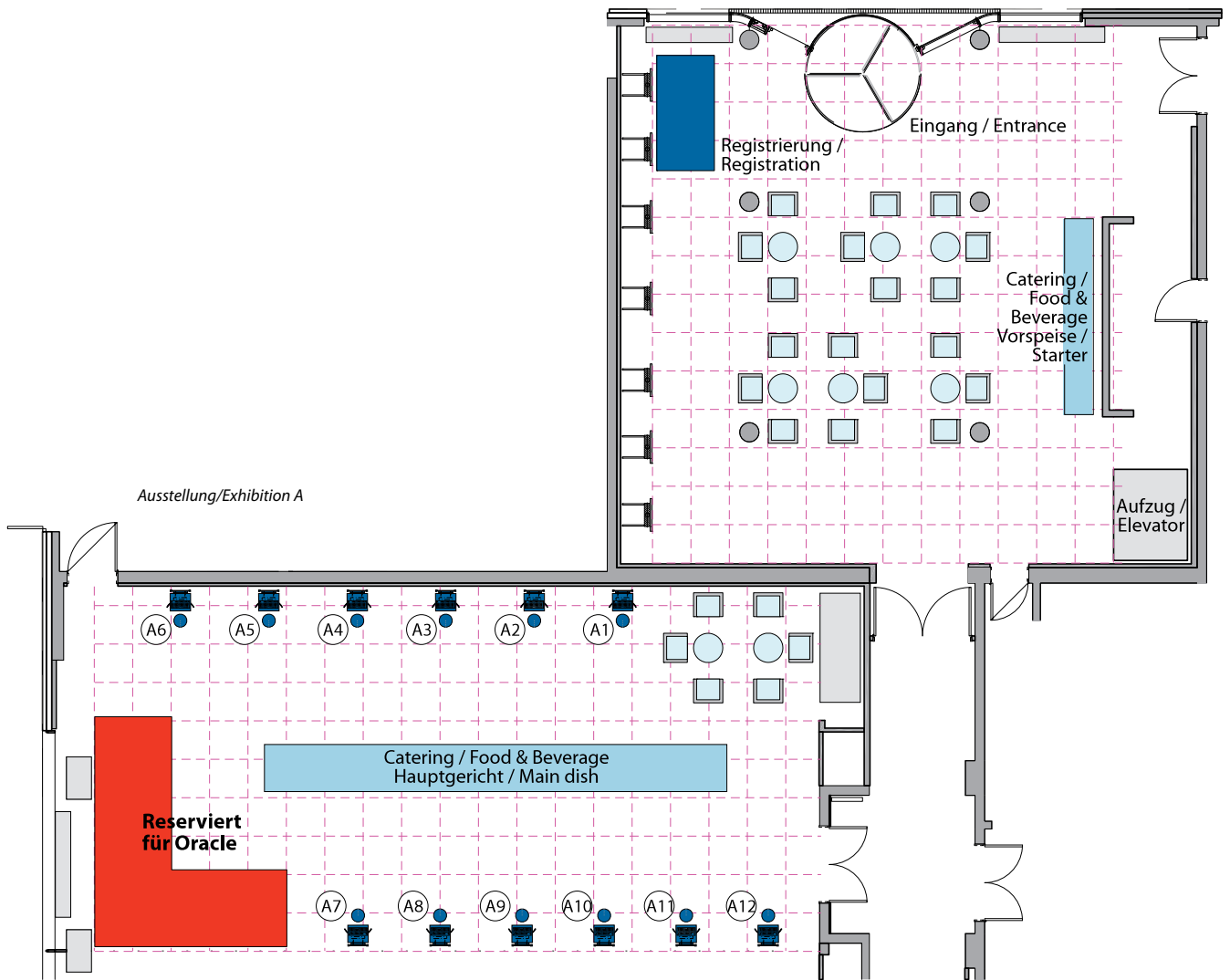


Präsentationsplatz mit Monitor, Mouse, Tastatur, Beschriftung, 1 Stehhilfe und Prospektständer



- ① Alexander 1 (220 m<sup>2</sup>, 135 P): Ausstellung/Exhibition A
- ② Alexander 2 (275 m<sup>2</sup>, 162 P)
- ③ Alexander 3 (220 m<sup>2</sup>, 135 P)
- ④ Lobby Alexander: Registrierung/Registration
- ⑤ Foyer Grenander: Ausstellung/Exhibition B
- ⑥ Grenander 4 (85 m<sup>2</sup>, 45 P)
- ⑦ Grenander 3 (95 m<sup>2</sup>, 45 P)
- ⑧ Grenander 2 (95 m<sup>2</sup>, 45 P)
- ⑨ Grenander 1 (145 m<sup>2</sup>, 75 P, bei Reihenbestuhlung 135 P)
- ⑩ Friedrich Wilhelm - Berliner Café (125 m<sup>2</sup>, 72 P)
- ⑪ Eingang/Entrance
- ⑫ Lobby Ramada
- ⑬ H 2

P = Personen bei parlamentarischer Bestuhlung





## Formular: Eintrag Ihres Firmenprofils im Sponsorenkatalog

Bitte dieses Formular ausfüllen und per Fax senden an 0700 11362439.

DOAG Dienstleistungen GmbH  
 Frau Simone Fischer  
 Tempelhofer Weg 64  
 D-12347 Berlin

Der Sponsorenkatalog wird als Bestandteil des DOAG 2012 Applications-Guide mit ca. 500 Exemplaren verteilt und im WWW publiziert. Meldeschluss ist der 31. März 2012 oder wenn möglich früher. Nutzen Sie auch die Möglichkeit, im gedruckten Sponsorenkatalog eine Anzeige zu schalten. Fragen Sie nach unseren Marketingpaketen.

Diese Angaben werden publiziert. Bitte Blockschrift und die Angaben der unten stehenden Felder formlos per E-Mail oder Fax.

---

Firma

---

Ansprechpartner

---

Straße

---

PLZ/Ort

---

Telefon

---

Fax

---

E-Mail

---

Internet

### 1. Ihr Firmenprofil (bitte in elektronischer Form)

Meldeschluss ist spätestens der 31. März 2012, wenn möglich früher. Der Sponsorenkatalog wird zweisprachig (Deutsch/Englisch) erstellt und veröffentlicht. Hierfür stellen wir Ihnen maximal 600 Anschläge (inkl. Leerzeichen) für einen deutschsprachigen Text sowie maximal 600 Anschläge (inkl. Leerzeichen) für einen englischsprachigen Text zur Verfügung. Senden Sie das Firmenprofil bitte an [office@doag.org](mailto:office@doag.org).

### 2. Ihr Firmenlogo

Meldeschluss ist spätestens der 31. März 2012, wenn möglich früher. Bitte senden Sie Ihr Firmenlogo als .EPS oder hochaufgelöstes .TIF in Druckfarben (CMYK) an untenstehende Adresse oder per E-Mail an [office@doag.org](mailto:office@doag.org).

Ihr Ansprechpartner für Rückfragen: DOAG Dienstleistungen GmbH  
 Herr Friedhelm Uli Ullrich  
 Tel: 0700 11362438  
 Fax: 0700 11362439  
 E-Mail: [ausstellung@doag.org](mailto:ausstellung@doag.org)







# Kongress der Integrata-Stiftung 2012

## Sponsorenhandbuch

**RAMADA Hotel Berlin-Alexanderplatz  
10. – 11. Mai 2012 (mit Ausstellung)**

**Alle Informationen für Ihre Planung, Preise,  
Standbau, Termine**

**Sprechen Sie Ihre Kunden an:  
Mit professionellem Standbau und  
optimaler Präsentation Ihrer Produkte**

**Wir beraten Sie gerne.  
Buchen Sie jetzt Ihren Wunsch-Stand**

Organisation: DOAG Dienstleistungen GmbH

# Kongress der Integrata-Stiftung 2012

**vom 10. bis 11. Mai 2012 in Berlin**

(Die DOAG Dienstleistungen GmbH ist Organisator der Veranstaltung)

## Mehr Lebensqualität durch Informationstechnologie

Mit ihrem 2. Kongress zum Thema "Humane Nutzung der Informationstechnologie – Mehr Lebensqualität durch IT!", der im Jahr 2012 erstmals unter dem Motto steht: "Mehr Demokratie durch IT!", etabliert die Integrata-Stiftung erfolgreich eine lebendige Plattform zum Mitdenken und Mitgestalten: Aus den von der Stiftung definierten Themenclustern wurde ein hochwertiges Vortragsprogramm zusammengestellt. Nachdem namhafte Referenten in einleitenden Keynotes Position bezogen und in die Thematik eingeführt haben, stehen in parallelen Sessions weitere wichtige Themen im Fokus:

- **Politische Partizipation** (Moderation: Michael Mörke, Vorstand Integrata-Stiftung)  
Stärkung der Demokratie bei Sicherstellung der weltanschaulichen Neutralität
- **Qualifizierende Bildung** (Moderation: Prof. Dr. Karsten Wendland, Hochschule Aalen)  
Befähigung zur Beteiligung an gesellschaftlichen Veränderungen
- **Befriedigende Arbeit** (Moderation: Welf Schröter, Forum Soziale Technikgestaltung)  
Schaffung von Arbeits- und Erwerbsmöglichkeiten für ein erfülltes Leben
- **Gesunde Umwelt** (Moderation: Dr. Frank Schönthaler, PROMATIS)  
Bewahrung und Fortführung einer natürlichen Umwelt

## Integrata-Kongress für humane Nutzung der Informationstechnologie

Die Informationstechnologie erobert immer mehr Lebensbereiche und kennt dabei offenbar keine Grenzen. Die damit einhergehenden Potenziale sind verlockend, die Gefahren sind beängstigend, und die Frage tut sich auf: Ist die Menschheit noch Herr der Entwicklung? So hat uns alle zum Beispiel der Umbruch in den arabischen Ländern überrascht, und Stuttgart 21 hat gezeigt, dass auch in unserer Demokratie nicht alles in Ordnung ist.

Wie damit umzugehen ist, zeigt die Integrata-Stiftung: Sie wirbt dafür, die IT nicht nur zur Automatisierung und Rationalisierung zu verwenden, sondern vor allem zur Verbesserung der Lebensqualität möglichst vieler Menschen in allen Regionen der Welt. Die Informationstechnologie wird in diesem Sinne "sozial" gesehen und erst in zweiter Linie technisch, nämlich als Werkzeug, mit dessen Hilfe es gelingen soll, die Welt im Großen und im Kleinen menschenwürdiger und humaner zu gestalten.

Zum Start des Kongresses konnten hochkarätige Referenten gewonnen werden, die das Thema in Keynotes aus unterschiedlichen Blickwinkeln beleuchten.

Abschließend wird der Wolfgang-Heilmann Preis für humane Nutzung der Informationstechnologie 2012 verliehen. Die Sieger stellen ihre preisgekrönten Arbeiten in kurzen Vorträgen vor.

## Agenda

### **Konferenztag 1 (10. Mai, Beginn 15 Uhr)**

Keynote Gesellschaft  
Keynote Wirtschaft  
Plenarvortrag  
Eröffnung der Ausstellung (gegen 17:45 Uhr)  
Get-Together im Ausstellungsbereich  
Abendessen und Abendprogramm (ab 19:00 Uhr)

### **Konferenztag 2 (11. Mai, Beginn 9:30 Uhr)**

Plenarvortrag  
Parallele Tracks:

- Politische Partizipation
- Qualifizierende Bildung
- Gesunde Umwelt
- Befriedigende Arbeit

Preisverleihung durch den Stifter  
Referate der Preisträger  
Get-Together im Ausstellungsbereich (ca. 17:30 – 18:30 Uhr)

*Name der Veranstaltung*

## **Kongress der Integrata-Stiftung 2012**

*Konferenzzeitraum*

10. – 11. Mai 2012

*Konferenzort*

RAMADA Hotel Berlin-Alexanderplatz  
Karl-Liebknecht-Strasse 32  
D-10117 Berlin

*Veranstalter*

Integrata-Stiftung

*Vertreter des Veranstalters*

Prof. Dr. Karsten Wendland, Michael Mörke, Dr. Frank Schönthaler

*Durchführung der Konferenz*

DOAG Dienstleistungen GmbH  
Tempelhofer Weg 64  
D-12347 Berlin  
mailto: [office@doag.org](mailto:office@doag.org)  
Tel: +49 700-11 36 24 38

## **Werbung für den Kongress der Integrata-Stiftung 2012**

Die DOAG wirbt in ihren Medien regelmäßig, um möglichst viele Interessenten auf den **Kongress der Integrata-Stiftung 2012** aufmerksam zu machen. In einer mehrfach erscheinenden ganzseitigen Anzeige in den DOAG-Zeitschriften sowie auf den Internet-Seiten der DOAG sind die Logos aller Sponsoren abgebildet, die bereits fest gebucht haben. Ferner sind die Firmennamen mit der entsprechenden Homepage verlinkt.

## **Sponsorenhandbuch als Vertragsgrundlage**

Dieses Sponsorenhandbuch gilt als Grundlage für das Verhältnis zwischen den Sponsoren und der DOAG Dienstleistungen GmbH.

## **Termine**

Bis **31. März 2012** Meldung des Firmenprofils und Firmenlogos für den Eintrag im Sponsorenkatalog (online und print)

Bis **15. April 2012** Deadline für Beschriftung Präsentationsplatz (Logo + Text oder Grafik)

## Sponsoren-Pakete

### 1. Sponsoren-Paket BASIC:

- Platzierung im Ausstellungsbereich B
- 1 Präsentationsplatz mit Barhocker
- Logo und Beschriftung (4 Zeilen) oder Grafik
- Monitor
- Logo-Anzeige in DOAG-Medien (DOAG News, DOAG Business News, Conference News)
- 2 Konferenz-Tickets
- 1 Prospektständer
- Flyer für die Konferenztaschen (dünner Flyer oder DVD); jeder Teilnehmer erhält bei der Registrierung automatisch eine Konferenztasche

**1.400 Euro plus Mwst.** (2 Präsentationsplätze: 1.900 Euro plus Mwst. statt 2.800 Euro plus Mwst.)

### 2. Sponsoren-Paket PREMIUM:

- Umfang wie beschrieben in Paket BASIC
- Zusätzlich Präsentation als PREMIUM Sponsor im Plenum und beim Abendevent

**7.900 Euro plus Mwst.**

### 3. Bonus-Paket:

- Paket ist nur erhältlich für die Standflächen im Ausstellungsbereich B
- Präsentation auf DOAG 2012 APPLICATIONS + INTEGRATA-Kongress 2012 (8.-9.05. + 10.-11.05.2012)
- Paketinhalt wie beschrieben in Paket BASIC der Integrata-Konferenz in Kombination mit den Paketen der Applications-Konferenz (S. 5 und S. 6)

**Mit Paketinhalt BASIC**                      **3.600 Euro plus Mwst.** (statt 4.300 Euro plus Mwst.)

**Mit Paketinhalt SILVER**                      **4.600 Euro plus Mwst.** (statt 5.300 Euro plus Mwst.)

**Mit Paketinhalt GOLD**                      **5.100 Euro plus Mwst.** (statt 5.800 Euro plus Mwst.)

**Mit Paketinhalt PREMIUM**                      **8.600 Euro plus Mwst.** (statt 9.300 Euro plus Mwst.)

(Kombination mit PREMIUM der Integrata-Konferenz auf Anfrage)

-> Sponsoren, die ein Applications- und ein Integrata-Paket buchen, erhalten zusätzlich eine Beach Flag neben der Leinwand im Plenum.

Weitere Pakete auf Anfrage.

## Anmeldung

First come, first served! Die verbindliche Anmeldung erfolgt über die Online-Sponsorenanmeldung der DOAG.

[www.bs.doag.org/go/integrata2012/sponsorenanmeldung](http://www.bs.doag.org/go/integrata2012/sponsorenanmeldung)

Die Anmeldung ist nach Bestätigung durch die DOAG verbindlich. Diese Bestätigung erfolgt per E-Mail. Jeder Sponsor muss bei der Registrierung

- eine(n) Ansprechpartner(in) für Organisatorisches,
- eine(n) Standverantwortliche(n) vor Ort,
- eine(n) inhaltlich Verantwortliche(n),

die (der) im Sponsorenkatalog erscheint, benennen. Jede Änderung des Verantwortlichen muss der DOAG unverzüglich mitgeteilt werden.

Für Ihre Standplatzierung gehen wir soweit wie möglich auf Ihre Wünsche ein. Die endgültige Entscheidung über die Platzierung trifft die DOAG. Es besteht kein Rechtsanspruch auf eine bestimmte Platzierung in der Ausstellung.

## Ansprechpartner Ausstellungsvertrieb

DOAG Dienstleistungen GmbH  
Herr Friedhelm Uli Ullrich  
Tempelhofer Weg 64  
D-12347 Berlin

Tel: +49 8041 79 643-2  
Tel (mobil): +49 160 99 30 48 80  
Fax: +49 8041 79 643-4  
oder per Mail an: [ausstellung@doag.org](mailto:ausstellung@doag.org)

## Technischer Ansprechpartner/Standbau

S.K.Messebau GmbH  
Frau Almut Kiechle-Angst  
Bäckerstraße 31  
D-81241 München

Tel: +49 89 54 67 68-14  
Tel (mobil): +49 172 59 77 680  
Fax: +49 89 56 85 56  
E-Mail: [akiechle@sk-messebau.de](mailto:akiechle@sk-messebau.de)

## Aufbau

Mittwoch, 9. Mai 2012, 19:00 – 22:00 Uhr durch S.K. Messebau, Einrichten der Messestände am Donnerstag, 10. Mai 2012, 9:00 – 12:00 Uhr, Zutritt ist ohne Ausweis möglich.

## Öffnungszeiten Ausstellung

10. Mai 2012: 17:00 Uhr – 19:00 Uhr  
11. Mai 2012: 08:30 Uhr – 18:30 Uhr

## Zugangsmöglichkeit für Sponsoren

Vor Veranstaltungsbeginn ab 7 Uhr: durch den Haupteingang "RAMADA".

## Abbau

Freitag, 11. Mai 2012, 18:30 – 22:00 Uhr  
Bitte halten Sie unbedingt die Abbauzeit ein, da ansonsten laufende oder nachfolgende Veranstaltungen gestört werden.

## Konferenzsponsoring

Bezüglich Sponsoringmöglichkeiten im Rahmen dem **Kongress der Integrata-Stiftung 2012** wenden Sie sich bitte an:  
Friedhelm Uli Ullrich, [ausstellung@doag.org](mailto:ausstellung@doag.org).

## Teilnahmebedingungen für Sponsoren auf dem Kongress der Integrata-Stiftung

Als Grundlage für das Verhältnis zwischen dem Sponsor und der DOAG Dienstleistungen GmbH gelten diese Teilnahmebedingungen als Allgemeine Geschäftsbedingungen und die Spezifikationen im Sponsorenhandbuch.

### 1. Konferenzorganisation

Organisator des **Kongresses der Integrata-Stiftung 2012** ist die DOAG Dienstleistungen GmbH. Diese ist Vertragspartner der Sponsoren für die Buchung aller Leistungen.

### 2. Vertragsgegenstand und Preise

2.1 Gegenstand des Vertrages der DOAG Dienstleistungen GmbH mit dem Sponsor ist das gebuchte Sponsoringpaket.

2.2 Die Mietzeiten für die in der Annahmestätigung bezeichnete Fläche und Ausstattung sind:

- Aufbauzeit: 10. Mai 2012 von 09:00 bis 12:00 Uhr
- Ausstellungszeit: 10. Mai 2012, von 17:00 bis 19:00 Uhr, 11. Mai 2012, von 8:30 bis 18:30 Uhr
- Abbauzeit: 11. Mai 2012, von 18:30 Uhr bis 22:00 Uhr

Für die Standausstattung beginnt die Mietzeit frühestens mit Übergabe des aufgebauten Standes.

2.3 Die Leistungen, Sponsorenangebote und Preise sind im Sponsorenhandbuch Seite 5 und 11 beschrieben.

2.4 Sofern die Leistung von einer Mitwirkungshandlung des Sponsors abhängt, wird die DOAG Dienstleistungen GmbH, sofern kein Fixtermin vereinbart ist, nach fruchtloser Nachfristsetzung, von der Leistung frei.

2.5 Für die Sponsoren gilt ferner die Haus- und Benutzungsordnung des Ramada Hotels Berlin-Alexanderplatz.

2.6 Geschäftliche Handlungen sind dem Sponsor nur für jeweils eigene Produkte erlaubt. Sponsoren dürfen gewerbliche Schutzrechte der DOAG Dienstleistungen GmbH und der DOAG Deutsche ORACLE-Anwendergruppe e.V., insbesondere die Marke DOAG, und anderer Dritter sowie Wettbewerbsrecht durch ihre

geschäftlichen Handlungen während des **Kongresses der Integrata-Stiftung 2012** nicht verletzen.

### 3. Zulassung und Vertragsschluss

3.1 Das Sponsorenhandbuch stellt den Aufruf zur Abgabe eines Angebots, an dem **Kongress der Integrata-Stiftung 2012** als Sponsor teilzunehmen dar. Ein Sponsor gibt mit seiner Interessenbekundung ein Angebot an die DOAG Dienstleistungen GmbH ab.

3.2 Die DOAG Dienstleistungen GmbH nimmt das Angebot des Sponsors bis spätestens einen Monat nach Eingang an.

3.3 Ein Anspruch auf Vertragsschluss oder eine bestimmte Positionierung der Standfläche besteht nicht. Die DOAG Dienstleistungen GmbH kann aus sachlich gerechtfertigten Gründen, insbesondere wenn der zur Verfügung stehende Platz nicht ausreicht, das Angebot von Sponsoren nicht annehmen oder wenn es für die Erreichung des Veranstaltungszweckes erforderlich ist, die Veranstaltung auf bestimmte Sponsorengruppen oder Anbietergruppen beschränken. Die DOAG Dienstleistungen GmbH ist vor Vertragsschluss berechtigt, dem anbietenden Sponsor ein Angebot unter Änderung der angemeldeten Ausstellungsgegenstände oder der angemeldeten Flächen vorzulegen.

3.4 Nebenabreden bedürfen der Text- oder Schriftform.

### 4. Zahlungsbedingungen

4.1 Der von der DOAG Dienstleistungen GmbH in Rechnung gestellte Betrag ist ohne Abzug 14 Tage nach Rechnungseingang zu zahlen. Bei Buchungen nach dem 15. April 2012 ist die Zahlung bis 30. April 2012 zu leisten.

4.2 Bei verspäteter Zahlung werden Verzugszinsen in Höhe von 8 % p.a. über Basiszinssatz berechnet.

### 5. Änderungen des Vertragsgegenstandes

5.1 Sofern die Raumverhältnisse, behördliche Anordnungen oder andere zwingende Gründe es erfordern, die dem Sponsor zur Verfügung gestellte Fläche zu verlegen, in ihren Abmessungen zu verändern oder zu

beschränken, hat die DOAG Dienstleistungen GmbH das Recht, den Leistungsinhalt des Vertrages auch nach Vertragsschluss insoweit zu ändern, ohne dass ein Schadensersatzanspruch oder ein Rücktrittsrecht zugunsten des Sponsors besteht.

5.2 Die DOAG Dienstleistungen GmbH behält sich bei Vorliegen höherer Gewalt vor, vom Vertrag zurückzutreten, wenn der **Kongress der Integrata-Stiftung 2012** deswegen abgesagt, örtlich oder zeitlich verlegt oder in der Dauer verändert werden muss.

#### 6. Rücktritt vom Vertrag und Vertragsstrafen

6.1 Eine Kündigung des Vertrages – außer aus wichtigem Grund – ist ausgeschlossen.

6.2 Kündigt die DOAG Dienstleistungen GmbH aus wichtigem Grund, den der Sponsor zu vertreten hat, so schuldet der Sponsor als pauschalen Schadensersatz 50 % des vereinbarten Preises. Gelingt die Wiedervermietung zu den Konditionen des gekündigten Vertrages, reduziert sich der Schadensersatz auf 25 % des vereinbarten Preises. Der Nachweis eines geringeren Schadens ist dem Sponsor in jedem Fall unbenommen.

6.3 Die DOAG Dienstleistungen GmbH hat das Recht, vom Vertrag zurückzutreten, wenn

- eine Zahlung nicht termingerecht erfolgt
- oder nach fruchtloser Nachfrist eine Zahlung nicht erfolgt
- oder die Standfläche nicht bis 10.5.2012, 17:00 Uhr erkennbar belegt wird.

Hat der Sponsor diesen Rücktritt zu vertreten, gilt 6.2 zu dem der DOAG Dienstleistungen GmbH zustehenden pauschalierten Schadensersatzanspruch entsprechend.

6.4 Die DOAG Dienstleistungen GmbH kann vom Sponsor eine Vertragsstrafe in Höhe von 50 % des vereinbarten Preises verlangen, außer in den Fällen des 6.2 und 6.3 auch, wenn:

- die Standfläche vor dem 11.5.2012, 18:30 Uhr ganz oder teilweise geräumt wird
- oder der Stand zu den Ausstellungszeiten am 10.5.2012 von 17:00 bis 19:00 Uhr, am 11.5.2012 bis 18:30 Uhr nicht erkennbar betrieben wird
- oder die Standfläche nach dem 11.5.2012, 22:00 Uhr ganz oder teilweise nicht geräumt ist.

Im letzteren Fall hat der Sponsor auch die Kosten der Beräumung zu tragen.

6.5 Stornobedingungen Sponsoren-Standpass/-ausweis Über das jeweilige Kontingent der Sponsorenpakete hinaus gebuchte Sponsoren-Standpässe können storniert werden, es ist jedoch bei

- Stornierungen bis zum 15.2.2012 keine Stornogebühr,
- vom 16.2.2012 – 24.4.2012 eine Stornogebühr in Höhe von 50 % und
- ab 25.4.2012 eine Stornogebühr in Höhe von 100 % des Entgelts zu zahlen.

#### 7. Haftung des Sponsors, Freistellung, Versicherung

7.1 Der Sponsor haftet für Schäden, die durch ihn, seine Erfüllungsgehilfen, seine beauftragten Dienstleister oder den Betrieb der von ihm eingesetzten Gegenstände entstehen. Dies umfasst auch die Verkehrsicherungspflicht auf seiner Standfläche und für die von ihm genutzten Wege zum Stand.

7.2 Der Sponsor stellt die DOAG Dienstleistungen GmbH von eventuellen Ansprüchen Dritter wegen Verletzungshandlungen oder Unterlassungen nach 2.2 und 7.1 frei.

7.3 Es ist ein ausreichender Versicherungsschutz zu unterhalten und auf Verlangen der DOAG Dienstleistungen GmbH nachzuweisen.

#### 8. Gewährleistung und Haftung der DOAG Dienstleistungen GmbH

8.1 Dem Sponsor werden Standfläche und Standausstattung am 10.5.2012 zw. 9:00 und 12:00 Uhr übergeben. Erkennt der Sponsor Mängel, die die Gebrauchstauglichkeit wesentlich herabsetzen, bei oder nach Übergabe, so hat er diese binnen einer Stunde dem von der DOAG Dienstleistungen GmbH zu benennenden Verantwortlichen zu rügen. Andernfalls sind Ansprüche des Sponsors über die Beseitigung des Mangels hinaus ausgeschlossen.

8.2 Die DOAG Dienstleistungen GmbH haftet dem Sponsor gegenüber für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, die auf einer vorsätzlichen oder fahrlässigen Pflichtverletzung der DOAG Dienstleistungen GmbH, eines gesetzlichen



Vertreter oder Erfüllungsgehilfen der DOAG Dienstleistungen GmbH beruhen; ebenso haftet die DOAG Dienstleistungen GmbH für sonstige Schäden, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung der DOAG Dienstleistungen GmbH, eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen der DOAG Dienstleistungen GmbH beruhen; in den übrigen Fällen ist eine Haftung der DOAG Dienstleistungen GmbH, soweit gesetzlich zugelassen, ausgeschlossen oder, soweit zulässig, auf den bei Vertragsschluss typischerweise vorhersehbaren Schaden begrenzt. Der Einwand des Mitverschuldens bleibt erhalten.

8.3 Für eine ohne Verschulden der DOAG Dienstleistungen GmbH nicht erfolgte Eintragung, fehlerhafte

Angaben, Schreib- und Druckfehler im Sponsorenhandbuch haften die DOAG Dienstleistungen GmbH, ihre gesetzlichen Vertreter und die Erfüllungsgehilfen der DOAG Dienstleistungen GmbH nicht.

#### 9. Erfüllungsort und Gerichtsstand

9.1 Als Erfüllungsort für alle Verpflichtungen wird Berlin vereinbart.

9.2 Als Gerichtsstand wird, soweit zulässig, Berlin vereinbart.

9.3 Sollte eine Bestimmung des Vertrages undurchführbar oder unwirksam sein, gilt der Vertrag im Übrigen fort.

## Anfahrt



## Parkmöglichkeiten

Begrenzte Parkmöglichkeiten in der hoteleigenen Tiefgarage gegen Gebühr.

Weitere PKW-Parkmöglichkeiten am Alexanderplatz in der öffentlichen Tiefgarage.

Für LKWs stehen keine ausgewiesenen Parkmöglichkeiten zur Verfügung.

## Anlieferung

Werbe- und Prospektmaterialien sowie andere Gegenstände müssen auf Termin am Mittwoch, den 09.05.2012 angeliefert werden. Die Einlagerung von Ausstellungsmaterialien, Prospekten oder Leergut vor, während oder nach der Veranstaltung ist am Kongressort aus Platzgründen nicht möglich.

Bitte geben Sie folgende erweiterte Adresse an: RAMADA Hotel Berlin-Alexanderplatz  
z. Hd ... SPONSOR/NAME/EMPFÄNGER VOR ORT IM HOTEL  
c/o Kongress der Integrata-Stiftung 10. – 11.05.2012  
Karl-Liebnecht-Strasse 32  
10117 Berlin

Für vorab an das Hotel gesandte Materialien wird keine Haftung übernommen und die Annahme kann nicht garantiert werden.

## Standgestaltung

Neben dem im BASIC Package enthaltenen Prospektständer dürfen keine weiteren Aufsteller, Roll-Ups etc. aufgebaut werden.

Die Befestigung an Hotelwänden, Säulen und Fußböden ist untersagt. Säulen, Pfeiler, Wandvorsprünge etc. innerhalb der Ausstellungsstände sind Bestandteil der zugeteilten Flächen.

Das Ankleben von Werbematerialien an den Wänden, Säulen oder sonstigen Gegenständen des Veranstaltungsortes ist nicht gestattet. Für Schäden bei Zuwiderhandlungen haftet der Sponsor. Ausgewiesene

Notausgänge, Feuermelder, Hydranten, elektrische Verteiler, Schalttafeln und Fernsprechverteiler müssen frei zugänglich bleiben. Die Verwendung von offenem Feuer oder Licht, z.B. Spiritus, Heizöl, Gas, Ethanol etc. ist untersagt.

## Internetzugang

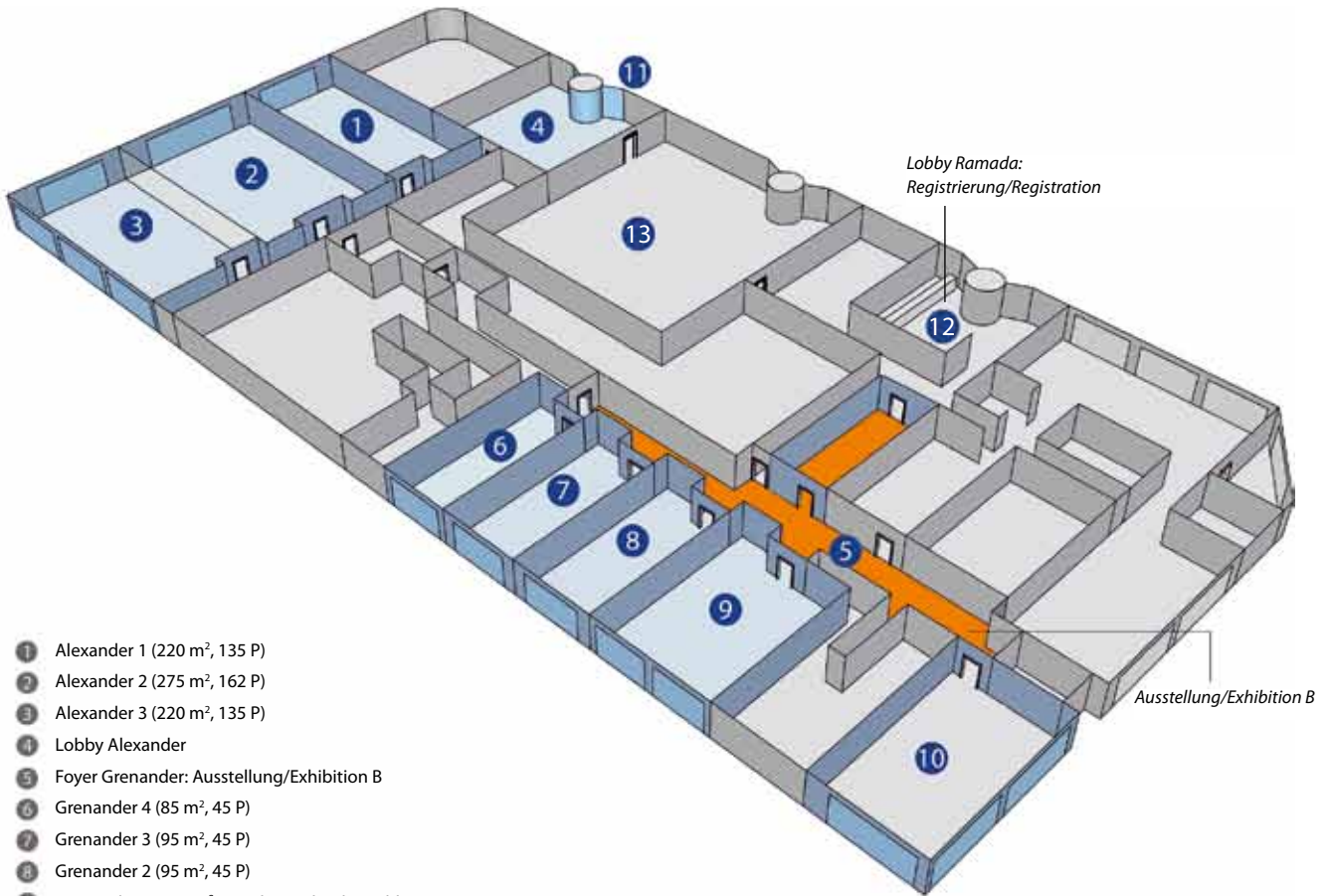
WLAN ist kostenfrei, DSL kann separat bestellt werden. Kosten und Spezifizierung des notwendigen Anschlusses auf Anfrage.

## Bodenbelag

In der Ausstellungsfläche liegt ein beigefarbener Fliesenboden.

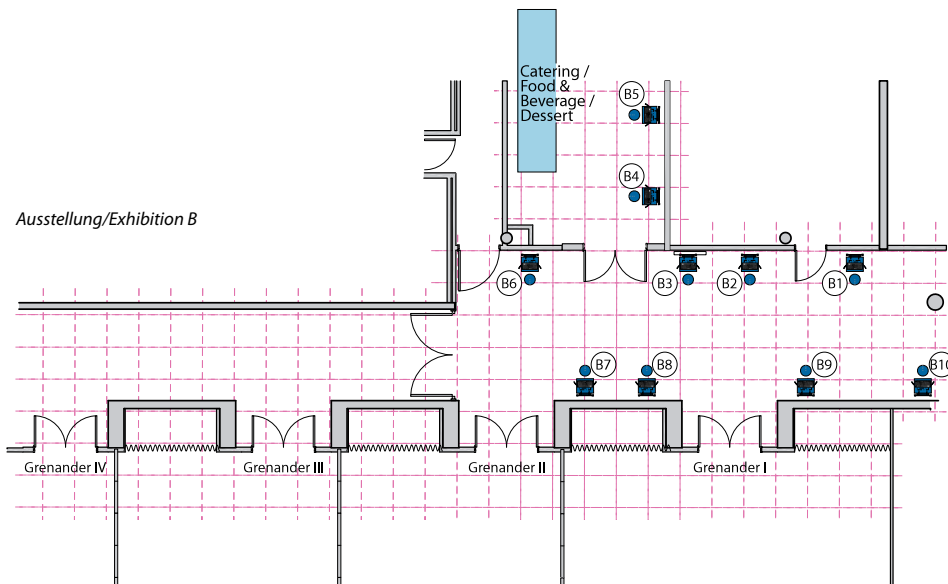


Präsentationsplatz mit Monitor, Mouse, Tastatur, Beschriftung, 1 Stehhilfe und Prospektständer



- ① Alexander 1 (220 m<sup>2</sup>, 135 P)
- ② Alexander 2 (275 m<sup>2</sup>, 162 P)
- ③ Alexander 3 (220 m<sup>2</sup>, 135 P)
- ④ Lobby Alexander
- ⑤ Foyer Grenander: Ausstellung/Exhibition B
- ⑥ Grenander 4 (85 m<sup>2</sup>, 45 P)
- ⑦ Grenander 3 (95 m<sup>2</sup>, 45 P)
- ⑧ Grenander 2 (95 m<sup>2</sup>, 45 P)
- ⑨ Grenander 1 (145 m<sup>2</sup>, 75 P, bei Reihenbestuhlung 135 P)
- ⑩ Friedrich Wilhelm - Berliner Café (125 m<sup>2</sup>, 72 P)
- ⑪ Eingang/Entrance
- ⑫ Lobby Ramada: Registrierung/Registration
- ⑬ H 2

P = Personen bei parlamentarischer Bestuhlung



## Formular: Eintrag Ihres Firmenprofils im Sponsorenkatalog

Bitte dieses Formular ausfüllen und per Fax senden an 0700 11362439.

DOAG Dienstleistungen GmbH  
Frau Simone Fischer  
Tempelhofer Weg 64  
D-12347 Berlin

Der Sponsorenkatalog wird als Bestandteil des Konferenz Guides mit ca. 150 Exemplaren verteilt und im WWW publiziert. Meldeschluss ist der 31. März 2012 oder wenn möglich früher. Nutzen Sie auch die Möglichkeit, im gedruckten Sponsorenkatalog eine Anzeige zu schalten. Fragen Sie nach unseren Marketingpaketen.

Diese Angaben werden publiziert. Bitte Blockschrift und die Angaben der unten stehenden Felder formlos per E-Mail oder Fax.

---

Firma

---

Ansprechpartner

---

Straße

---

PLZ/Ort

---

Telefon

---

Fax

---

E-Mail

---

Internet

### 1. Ihr Firmenprofil (bitte in elektronischer Form)

Meldeschluss ist spätestens der 31. März 2012, wenn möglich früher. Der Sponsorenkatalog wird zweisprachig (Deutsch/Englisch) erstellt und veröffentlicht. Hierfür stellen wir Ihnen maximal 600 Anschläge (inkl. Leerzeichen) für einen deutschsprachigen Text sowie maximal 600 Anschläge (inkl. Leerzeichen) für einen englischsprachigen Text zur Verfügung. Senden Sie das Firmenprofil bitte an [office@doag.org](mailto:office@doag.org).

### 2. Ihr Firmenlogo

Meldeschluss ist spätestens der 31. März 2012, wenn möglich früher. Bitte senden Sie Ihr Firmenlogo als .EPS oder hochaufgelöstes .TIF in Druckfarben (CMYK) an untenstehende Adresse oder per E-Mail an [office@doag.org](mailto:office@doag.org).

Ihr Ansprechpartner für Rückfragen: DOAG Dienstleistungen GmbH  
Herr Friedhelm Uli Ullrich  
Tel: 0700 11362438  
Fax: 0700 11362439  
E-Mail: [ausstellung@doag.org](mailto:ausstellung@doag.org)