



AUSSTELLERHANDBUCH



2012
DOAG
Konferenz + Ausstellung

20. – 22. November 2012
NürnbergConvention Center Ost

Allgemeine Informationen

Oracle und rund 60 Partner aus dem deutschsprachigen und internationalen Raum präsentieren jedes Jahr ihre Produkte und Dienstleistungen vor mehr als 2.000 Teilnehmern. Für alle, die sich einen Überblick über den Oracle-Markt verschaffen wollen, bietet die **DOAG 2012** Ausstellung eine umfassende Leistungsschau. Die **DOAG 2012** Konferenz + Ausstellung ist vom 20. bis 22. November 2012 für drei Tage Mittelpunkt der Oracle-Community. Hier bietet sich die beste Gelegenheit, um Ihr Netzwerk zu erweitern und von den Erfahrungen und dem Know-how der Teilnehmer zu profitieren. Die Konferenz vermittelt die besten und neuesten Informationen zu Technik, Applikation und Strategie. Erleben Sie die bedeutendste Kompetenz-Präsentation des Oracle-Marktes in Zentraleuropa.

Name der Veranstaltung

DOAG 2012 Konferenz + Ausstellung

Konferenz- bzw. Ausstellungszeitraum

20.11.2012 bis 22.11.2012

Konferenzort

NürnbergConvention Center (NCC) Ost
Messezentrum, D-90471 Nürnberg
www.nuernberg-convention.de/ncc

Veranstalter

DOAG Deutsche ORACLE-Anwendergruppe e.V.

Vertreter des Veranstalters

Dr. Dietmar Neugebauer (Vorstandsvorsitzender)
Michael Paege (stellv. Vorstandsvorsitzender)
Franz Hüll (stellv. Vorstandsvorsitzender)

Durchführung der Konferenz

DOAG Konferenz + Ausstellung GmbH
Tempelhofer Weg 64
D-12347 Berlin

Ihr Vortrag auf der DOAG 2012 Konferenz + Ausstellung

Als Aussteller haben Sie die Möglichkeit, Ihr Know-how und Ihre Erfahrungen einer breiten Öffentlichkeit von IT-Experten und Oracle-Anwendern zugänglich zu machen, indem Sie einen Vortrag zur **DOAG 2012** Konferenz anmelden. Das „Call for Presentations“ beginnt voraussichtlich am 12.04.2012 und endet am 30.06.2012. Anschließend bewertet ein unabhängiges Gremium alle eingegangenen Vorschläge. Sie erfahren dann bis Mitte Juli 2012, ob Ihr Vorschlag angenommen ist. Die Teilnahmebedingungen für eine Vortragseinreichung entnehmen Sie bitte dem Referentenhandbuch auf den Konferenzseiten der DOAG.

Werbung für Ihr Unternehmen und die DOAG 2012 Ausstellung

Die DOAG wirbt in ihren Medien regelmäßig, um möglichst viele Interessenten auf die **DOAG 2012** Ausstellung aufmerksam zu machen. In einer mehrfach erscheinenden ganzseitigen Anzeige sowie auf den Internetseiten der DOAG sind die Logos aller Aussteller abgebildet, die bereits fest gebucht haben.

Ausstellerhandbuch als Vertragsgrundlage

Dieses Ausstellerhandbuch gilt als Grundlage für das Verhältnis zwischen den Ausstellern und der DOAG sowie der DOAG Konferenz + Ausstellung GmbH. Sofern nicht anders erwähnt, ist nachfolgend mit DOAG sowohl DOAG Deutsche ORACLE-Anwendergruppe e.V. als auch die DOAG Konferenz + Ausstellung GmbH gemeint.

Deadlines

Bis **14. September 2012** Meldung des Firmenprofils und Firmenlogos für Eintrag im Ausstellerkatalog (online und print).
Bis **05. Oktober 2012** Buchung eines Messestandes, weitere Informationen ab Seite 14.
Bis **05. Oktober 2012** Einreichung der Standbaupläne bei Selbstbau zur Genehmigung an unseren Messebauer, S.K. Messebau GmbH, Frau Almut Kiechle-Angst.

Ausstellungsangebote und -preise

1. Komplettpakete inkl. Standbau

Komplettpaket 6 qm beinhaltet: Standfläche, Standbau, zwei Gutscheine für je einen Aussteller-Standpass (Nutzung drei Tage), ein Gutschein zum Erwerb eines Konferenzpasses mit 35 % Preisnachlass, genauere Beschreibung siehe S. 14	3.300 EUR zzgl. MwSt.
Komplettpaket 9 qm beinhaltet: Standfläche, Standbau, drei Gutscheine für je einen Aussteller-Standpass (Nutzung drei Tage), zwei Gutscheine zum Erwerb je eines Konferenzpasses mit 35 % Preisnachlass, genauere Beschreibung siehe S. 16	4.300 EUR zzgl. MwSt.
Komplettpaket 12 qm beinhaltet: Standfläche, Standbau, vier Gutscheine für je einen Aussteller-Standpass (Nutzung drei Tage), drei Gutscheine zum Erwerb je eines Konferenzpasses mit 35 % Preisnachlass, genauere Beschreibung siehe S. 16	5.600 EUR zzgl. MwSt.

Bei Platzierung Ihres Standes zur Brüstung im Innenhof ist eine Gestaltung der Rückwand (z.B. Logo etc.) auf Anfrage und Aufpreis möglich. Individuelle Gestaltung des Mietstandes auf Anfrage. Siehe Angebote der Firma S.K. Messebau auf den nachfolgenden Seiten (14ff).

2. Miete Standfläche zum Selbstbau

Standfläche 6 qm: 6 qm Standfläche, ein Stromanschluss, zwei Gutscheine für zwei Aussteller-Standpässe, ein Gutschein zum Erwerb eines Konferenzpasses mit 35 % Preisnachlass	3.100 EUR zzgl. MwSt.
Miete Standfläche 9 qm: 9 qm Standfläche, ein Stromanschluss, drei Gutscheine für drei Aussteller-Standpässe, zwei Gutscheine zum Erwerb von zwei Konferenzpässen mit 35 % Preisnachlass	3.900 EUR zzgl. MwSt.
Miete Standfläche 12 qm: 12 qm Standfläche, ein Stromanschluss, vier Gutscheine für vier Aussteller-Standpässe, drei Gutscheine zum Erwerb von drei Konferenzpässen mit 35 % Preisnachlass	5.000 EUR zzgl. MwSt.

Standausstattung kann zusätzlich gemietet werden (siehe »Buchung Diverses«), Bauhöhe 2,5 Meter

3. Unteraussteller

Aussteller haben die Möglichkeit Teile ihrer Standfläche an Unteraussteller zu vermieten. In diesem Fall ist ein Unteraussteller-Zuschlag in Höhe von 2.500 € je weiteren Unteraussteller zu zahlen, für die der Unteraussteller neben der Fläche auch zwei Gutscheine für zwei Aussteller-Standpässe und einen Gutschein zum Erwerb eines Konferenzpasses mit 35 % Preisnachlass sowie einen Eintrag in das Ausstellerverzeichnis erhält. Jeder Unteraussteller benötigt die vorherige Zustimmung der DOAG Konferenz + Ausstellung GmbH.

4. Internet-Zugang

Im NürnbergConvention Center Ost ist auf allen drei Ebenen kostenfreie WLAN Verbindung für Aussteller vorhanden. DSL Leitung/en sind auf Anfrage gegen Gebühr möglich.

5. Individuelle Lösung

Gerne unterbreiten wir Ihnen ein Angebot hinsichtlich abweichender Standflächen.

6. Aussteller-Standpass

Der Aussteller-Standpass ermöglicht die Teilnahme an den Keynote-Sessions der Konferenz, an Konferenzverpflegung und Getränken sowie dem Abendprogramm am Mittwoch. Der Aussteller-Standpass berechtigt nicht zum Besuch der Fachvorträge. Sollten Sie die Konferenzvorträge besuchen wollen, buchen Sie bitte den Konferenzpass.

300 EUR zzgl. MwSt. je Mitarbeiter

Anmeldung

First come, first served! Die verbindliche Anmeldung erfolgt ausschließlich über die Online-Ausstellermanmeldung der DOAG <http://www.doag.org/go/ausstellermanmeldung> die auf den Konferenzseiten der DOAG zu finden ist. Nach der Anmeldung erhalten Sie eine Verifizierungsmail. Die Anmeldung ist nach Bestätigung der Verifizierungsmail durch Sie verbindlich. Jeder Aussteller muss bei der Registrierung

- eine(n) Ansprechpartner(in) für Organisatorisches,
- eine(n) Standverantwortliche(n) vor Ort,
- eine(n) inhaltlich Verantwortliche(n),

die (der) im Ausstellerkatalog erscheint, benennen. Jede Änderung des Verantwortlichen muss der DOAG unverzüglich mitgeteilt werden.

Für Ihre Standplatzierung gehen wir soweit wie möglich auf Ihre Wünsche ein. Die endgültige Entscheidung über die Platzierung trifft die DOAG. Es besteht kein Rechtsanspruch auf eine bestimmte Platzierung in der Ausstellung.

Veranstalter

DOAG Deutsche ORACLE-Anwendergruppe e.V.
Tempelhofer Weg 64
D-12347 Berlin

Tel: +49 700 11 DOAGEV (=3624-38)
Fax: +49 700 11 DOAGFX (=3624-39)
E-Mail: office@doag.org

Ansprechpartner Ausstellungsvertrieb

DOAG Konferenz + Ausstellung GmbH
Herr Friedhelm Uli Ullrich
Tempelhofer Weg 64
D-12347 Berlin

Tel: +49 8041 79 643-2
Tel (mobil): +49 160 99 30 48 80
Fax: +49 8041 79 643-4
oder per Mail an: ausstellung@doag.org

Technischer Ansprechpartner/Standbau

S.K.Messebau GmbH
Frau Almut Kiechle-Angst
Bäckerstraße 31
D-81241 München

Tel: +49 89 54 67 68-14
Fax: +49 89 56 85 56
E-Mail: akiechle@sk-messebau.de

Aufbau

Montag den 19.11.2012

Einrichten der Komplettpaket-Messestände von 15:00 bis 20:00 Uhr, andere Stände von 08:00 bis 20:00 Uhr. Zutritt ist ohne Ausweis möglich.

Öffnungszeiten Ausstellung

20.11.2012: 08:00 Uhr – 18:00 Uhr
21.11.2012: 08:00 Uhr – 18:00 Uhr
22.11.2012: 08:00 Uhr – 17:00 Uhr

Während aller drei Konferenztage ist es möglich, den Stand auch bis zum Ende des jeweiligen Abendprogramms zu besetzen.

Zugangsmöglichkeit für Aussteller

Vor Veranstaltungsbeginn: durch den Haupteingang, eine Stunde vor Beginn der Ausstellungszeiten.

Abbau

Donnerstag, 22.11.2012, 18:00 Uhr – 23:00 Uhr

Bitte halten Sie unbedingt die Abbauphase ein, da ansonsten laufende oder nachfolgende Veranstaltungen gestört werden.

Teilnahmebedingungen für Aussteller

DOAG 2012 Konferenz + Ausstellung

Als Grundlage für das Verhältnis zwischen dem Aussteller und der DOAG Konferenz + Ausstellung GmbH gelten diese Teilnahmebedingungen als Allgemeine Geschäftsbedingungen und die Spezifikationen im Ausstellerhandbuch.

1. Veranstalter und Vertragspartner

Veranstalter der DOAG 2012 Konferenz + Ausstellung (DOAG 2012) ist die DOAG Deutsche ORACLE Anwendergruppe e.V., die zur Durchführung die DOAG Konferenz + Ausstellung GmbH (DOAG K+A) beauftragt hat. Diese ist Vertragspartner der Aussteller für die Buchung aller Leistungen. Teile der Leistungen werden durch die S.K.Messebau GmbH erbracht, mit der ein gesonderter Vertrag zu schließen ist, für den gesonderte AGB gelten.

2. Vertragsgegenstand und Preise

2.1 Gegenstand des Vertrages der DOAG K+A mit dem Aussteller sind die Miete einer Standfläche mit einer Grundausstattung, die Miete einer optionalen Standausstattung und ein Eintrag in das Ausstellerverzeichnis bei der DOAG 2012 im NCC in Nürnberg.

2.2 Die Mietzeiten für die in der Annahmestätigung bezeichnete Fläche und Ausstattung sind:

Aufbauzeit: 19.11.2012 von 15:00 Uhr bei Komplettpaket-Messeständen, sonst 08:00 Uhr bis 20:00 Uhr

Ausstellungszeit: 20.11.2012 bis 22.11.2012 jeweils von 08:00 Uhr bis zum Ende des Abendprogramms, am 22.11.2012 bis 17:00 Uhr

Abbauzeit: 22.11.2012 von 18:00 Uhr bis 23:00 Uhr

Für die Standausstattung beginnt die Mietzeit frühestens mit Übergabe des aufgebauten Standes.

2.3 Die Leistungen, Ausstellungsangebote und Preise sind im Ausstellerhandbuch Seite 3 beschrieben. Sonderleistungen sind gegen gesonderte Berechnung entsprechend den Leistungsbeschreibungen auf den Seiten 18 und 19 zu beauftragen.

2.4 Aussteller können Teile des Vertragsgegenstandes an Unteraussteller mit vorheriger Zustimmung der DOAG K+A gegen Zahlung eines zusätzlichen Entgelts untervermieten. Dem Unteraussteller sind die Verpflichtungen nach 2.5, 2.6, 2.7, 3, 5, 6.4, 6.5, 7, 8, 9 entsprechend aufzuerlegen.

2.5 Sofern die Leistung von einer Mitwirkungshandlung des Ausstellers abhängt, wird die DOAG K+A, sofern kein Fixtermin vereinbart ist, nach fruchtloser Nachfristsetzung, von der Leistung frei.

2.6 Für die DOAG K+A, Aussteller und Unteraussteller gilt ferner die Haus- und Benutzungsordnung der NürnbergMesse

GmbH, die auf den Webseiten der DOAG K+A als Download zu finden ist.

2.7 Geschäftliche Handlungen sind dem Aussteller und Unteraussteller nur für jeweils eigene Produkte erlaubt. Aussteller und Unteraussteller dürfen gewerbliche Schutzrechte der DOAG K+A und der DOAG Deutsche ORACLE-Anwendergruppe e.V., insbesondere die Marke DOAG, und anderer Dritter sowie Wettbewerbsrecht durch ihre geschäftlichen Handlungen während der DOAG 2012 nicht verletzen.

3. Zulassung und Vertragsschluss

3.1 Das Ausstellerhandbuch stellt den Aufruf zur Abgabe eines Angebots, an der DOAG 2012 als Aussteller teilzunehmen dar. Ein Aussteller gibt mit seiner Interessenbekundung ein Angebot an die DOAG K+A ab. Unteraussteller sind in der Interessenbekundung zu benennen.

3.2 Die DOAG K+A nimmt das Angebot des Ausstellers bis spätestens einen Monat nach Eingang an. Die DOAG K+A erteilt mit der Annahme auch die Zustimmung oder Ablehnung hinsichtlich eines Unterausstellers.

3.3 Ein Anspruch auf Vertragsschluss oder eine bestimmte Positionierung der Standfläche besteht nicht. Die DOAG K+A kann aus sachlich gerechtfertigten Gründen, insbesondere wenn der zur Verfügung stehende Platz nicht ausreicht, das Angebot von Ausstellern nicht annehmen oder wenn es für die Erreichung des Veranstaltungszweckes erforderlich ist, die Veranstaltung auf bestimmte Ausstellergruppen oder Anbietergruppen beschränken. Die DOAG K+A ist vor Vertragsschluss berechtigt, dem anbietenden Aussteller ein Angebot unter Änderung der angemeldeten Ausstellungsgegenstände oder der angemeldeten Flächen vorzulegen.

3.4 Nebenabreden bedürfen der Text- oder Schriftform.

4. Zahlungsbedingungen

4.1 Der von der DOAG K+A in Rechnung gestellte Betrag ist ohne Abzug 14 Tage nach Rechnungseingang zu zahlen. Bei Buchungen nach dem 31. Oktober 2012 ist die Zahlung bis 19. November 2012 zu leisten.

4.2 Bei verspäteter Zahlung werden Verzugszinsen in Höhe von 8 % p.a. über Basiszinssatz berechnet.

5. Änderungen des Vertragsgegenstandes

5.1 Sofern die Raumverhältnisse, behördliche Anordnungen oder andere zwingende Gründe es erfordern, die dem Aussteller zur Verfügung gestellte Fläche zu verlegen, in ihren Abmessungen zu verändern oder zu beschränken, hat die DOAG

K+A das Recht, den Leistungsinhalt des Vertrages auch nach Vertragsschluss insoweit zu ändern, ohne dass ein Schadensersatzanspruch oder ein Rücktrittsrecht zugunsten des Ausstellers besteht.

5.2 Die DOAG K+A behält sich bei Vorliegen höherer Gewalt vor, vom Vertrag zurückzutreten, wenn die DOAG 2012 deswegen abgesagt, örtlich oder zeitlich verlegt oder in der Dauer verändert werden muss.

6. Rücktritt vom Vertrag und Vertragsstrafen

6.1 Eine Kündigung des Vertrages – außer aus wichtigem Grund – ist ausgeschlossen.

6.2 Kündigt die DOAG K+A aus wichtigem Grund, den der Aussteller zu vertreten hat, so schuldet der Aussteller als pauschalen Schadensersatz 50 % des vereinbarten Preises. Gelingt die Wiedervermietung zu den Konditionen des gekündigten Vertrages, reduziert sich der Schadensersatz auf 25 % des vereinbarten Preises. Der Nachweis eines geringeren Schadens ist dem Aussteller in jedem Fall unbenommen.

6.3 Die DOAG K+A hat das Recht, vom Vertrag zurückzutreten, wenn

- eine Zahlung nicht termingerecht erfolgt
- oder nach fruchtloser Nachfrist eine Zahlung nicht erfolgt
- oder die Standfläche nicht bis 19.11.2012, 17:00 Uhr erkennbar belegt wird.

Hat der Aussteller diesen Rücktritt zu vertreten, gilt 6.2 zu dem der DOAG K+A zustehenden pauschalierten Schadensersatzanspruch entsprechend.

6.4 Die DOAG K+A kann vom Aussteller und Unteraussteller eine Vertragsstrafe in Höhe von 50 % des vereinbarten Preises verlangen, außer in den Fällen des 6.2 und 6.3 auch, wenn:

- die Standfläche vor dem 22.11.2012, 17:00 Uhr ganz oder teilweise geräumt wird
- oder der Stand zu den Ausstellungszeiten von 08:00 bis 18:00 Uhr, am 22.11.2012 bis 17:00 Uhr nicht erkennbar betrieben wird
- oder die Standfläche nach dem 22.11.2012, 23:00 Uhr ganz oder teilweise nicht geräumt ist.

Im letzteren Fall hat der Aussteller auch die Kosten der Beraumung zu tragen.

6.5 Stornobedingungen Aussteller-Standpass/-ausweis
Über das jeweilige Kontingent der Komplettpakete oder Standflächen zum Selbstbau hinaus gebuchte Aussteller-Standpässe können storniert werden, es ist jedoch bei

- Stornierungen bis zum 30.09.2012 keine Stornogebühr,
- vom 01.10.2012 – 06.11.2012 eine Stornogebühr in Höhe von 50 % und
- ab 07.11.2012 eine Stornogebühr in Höhe von 100 % des Entgelts zu zahlen.

7. Haftung des Ausstellers, Freistellung, Versicherung

7.1 Der Aussteller haftet für Schäden, die durch ihn, seine Erfüllungsgehilfen, seine beauftragten Dienstleister oder den Betrieb der von ihm eingesetzten Gegenstände entstehen. Dies umfasst auch die Verkehrssicherungspflicht auf seiner Standfläche und für die von ihm genutzten Wege zum Stand.

7.2 Der Aussteller stellt die DOAG K+A von eventuellen Ansprüchen Dritter wegen Verletzungshandlungen oder Unterlassungen nach 2.7 und 7.1 frei.

7.3 Es ist ein ausreichender Versicherungsschutz zu unterhalten und ist auf Verlangen der DOAG K+A nachzuweisen.

8. Gewährleistung und Haftung der DOAG K+A

8.1 Dem Aussteller werden Standfläche und Standausstattung am 19.11.2012 übergeben. Erkennt der Aussteller Mängel, die Gebrauchstauglichkeit wesentlich herabsetzen, bei oder nach Übergabe, so hat er diese binnen einer Stunde dem von der DOAG K+A zu benennenden Verantwortlichen zu rügen. Andernfalls sind Ansprüche des Ausstellers über die Beseitigung des Mangels hinaus ausgeschlossen.

8.2 Die DOAG K+A haftet dem Aussteller gegenüber für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, die auf einer vorsätzlichen oder fahrlässigen Pflichtverletzung der DOAG K+A, eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen der DOAG K+A beruhen; ebenso haftet die DOAG K+A für sonstige Schäden, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung der DOAG K+A, eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen der DOAG K+A beruhen; in den übrigen Fällen ist eine Haftung der DOAG K+A soweit gesetzlich zugelassen ausgeschlossen oder soweit zulässig auf den bei Vertragsschluss typischerweise vorhersehbaren Schaden begrenzt. Der Einwand des Mitverschuldens bleibt erhalten.

8.3 Für eine ohne Verschulden der DOAG K+A nicht erfolgte Eintragung, fehlerhafte Angaben, Schreib- und Druckfehler im Ausstellerhandbuch haften die DOAG K+A, ihre gesetzlichen Vertreter und die Erfüllungsgehilfen der DOAG K+A nicht.

9. Klausel Foto-, Film-, Fernseh- und Tonaufnahmen

9.1 Zur Wahrung des Schutzes des Geistigen Eigentums ist das Anfertigen und Veröffentlichen von Foto-, Film-, Fernseh- und Tonaufnahmen (Aufnahmen) bei Veranstaltungen der DOAG grundsätzlich untersagt.

9.2 Aussteller haben jedoch die Möglichkeit bei der DOAG auf Anfrage per E-Mail eine Genehmigung zu den nachfolgenden Bedingungen zu erhalten. Genehmigungen werden prinzipiell nicht für Vorträge erteilt. In der Anfrage sind Art und Umfang Ihrer geplanten Aufnahmen, Anzahl der Personen im Drehteam, Verwendungszwecke, Art und Umfang der Veröffentlichung anzugeben.

9.3 Die erteilte Genehmigung ist mitzuführen und auf Verlangen vorzulegen. Die Genehmigung umfasst nicht eventuelle Rechte Dritter; erforderliche Einwilligungen müssen durch den Ausstellungspartner selbst eingeholt werden. Soweit der Ausstellungspartner gefertigte Aufnahmen nicht nur intern verwendet, sondern eine Veröffentlichung außerhalb des Unternehmens plant, ist auf die DOAG Deutsche ORACLE-Anwendergruppe e.V. in geeigneter Form hinzuweisen und der DOAG vorab zur Erteilung einer konkretisierten Veröffentlichungsgenehmigung zuzusenden.

9.4 Ausgenommen vom Genehmigungserfordernis sind Foto- und Filmaufnahmen für rein private Zwecke ohne Veröffentli-

chungsabsicht, solange diese nur kurze Ausschnitte der Veranstaltung umfassen. Ausgenommen sind ferner Medien, die sich akkreditiert haben.

10. Erfüllungsort und Gerichtsstand

10.1 Als Erfüllungsort für alle Verpflichtungen, außer den Zahlungsverpflichtungen für die Berlin als Erfüllungsort gilt, wird Nürnberg vereinbart.

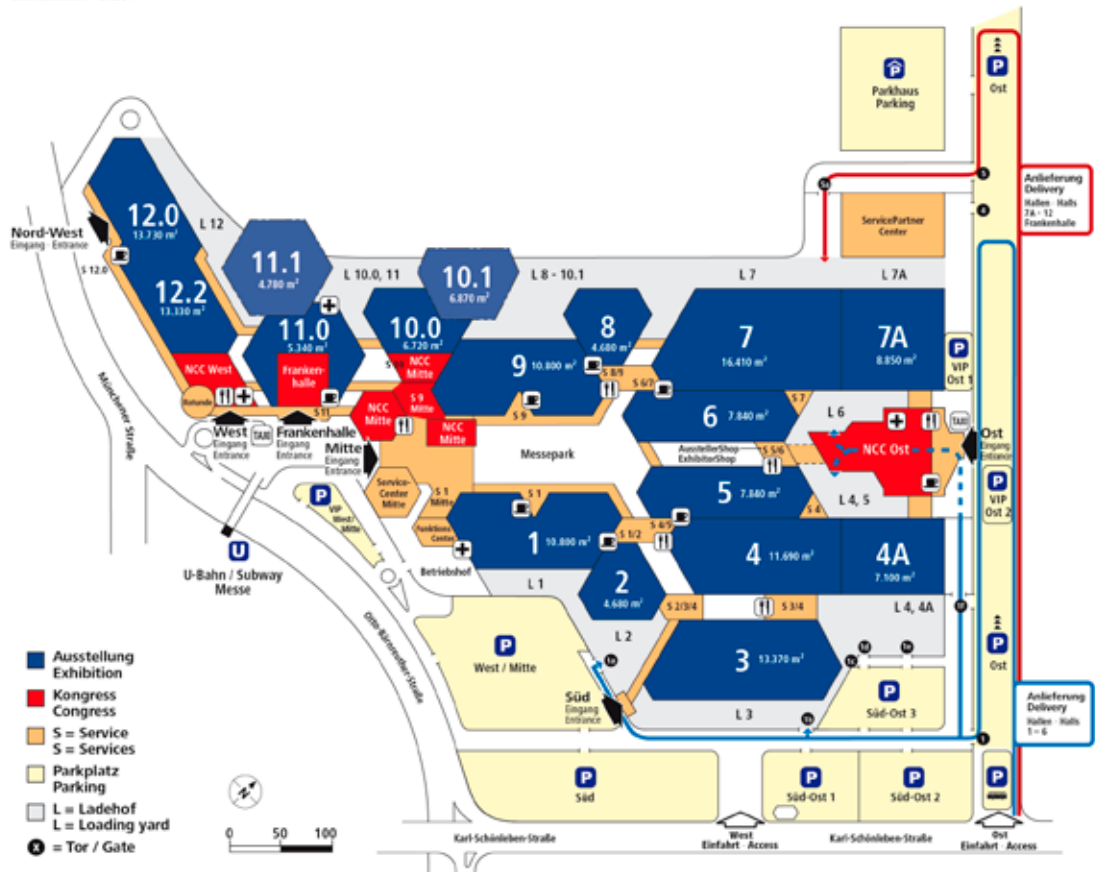
10.2 Als Gerichtsstand wird, soweit zulässig, Berlin vereinbart.

10.3 Sollte eine Bestimmung des Vertrages undurchführbar oder unwirksam sein, gilt der Vertrag im Übrigen fort.

Messezentrum Nürnberg Exhibition Centre Nuremberg

NÜRNBERG MESSE

Stand/Date: 10/2011



Anfahrt auf dem Gelände

Siehe Skizze.

Anfahrt zum Ladevorgang per PKW/LKW

Auf den Autobahnen ist die Messe an jeder Abfahrt ausgeschildert. Der Beschilderung im Stadtgebiet Messe/NCC folgen. Über Karl-Schönleben-Straße auf die Große Straße abbiegen, über Tor 1f in den Ladehof 4/5/6. (Hier kein Parken!)

Anlieferung Materialien, Prospekte, Leergut-Einlagerung etc.

Die Anlieferung erfolgt auf eigenes Risiko. Die Einlagerung von Ausstellungsmaterialien, Prospekten oder Leergut vor, während oder nach der Veranstaltung im NCC Nürnberg Convention Center Ost, ist aus Platzgründen nicht möglich. Die Anlieferung und Einlagerung von Materialien können Sie über die Spedition Schenker gegen Gebühr abwickeln.

Schenker Deutschland AG
Messezentrum 1
D-90471 Nürnberg
Tel: +49 911 81 74 8-0
Fax: +49 911 81 74 8-25
www.schenkerfairs.de/nuernberg.htm
fairs.nuernberg@schenker.com

Parkmöglichkeiten

Für LKW und Kleintransporter stehen ausgewiesene Parkflächen in der Nähe des Messegeländes zur Verfügung. Standpersonal-PKW können auf den Besucherparkflächen geparkt werden.

Informationen zur Anlieferung

Die NürnbergMesse kann vor dem 19.11.2012 keine Lieferungen annehmen und muss diese zurück schicken. Anlieferungen vor dem 19.11.2012 sind nur bei Spedition Schenker möglich. Bitte geben Sie bei Anlieferungen von Werbe- und Prospektmaterialien sowie anderer Gegenstände folgende erweiterte Adresse an:

NürnbergConvention Center
NürnbergMesse GmbH/NCC Ost
Kongress: DOAG 2012
Stand-Nr.
Firma
Messezentrum
D-90471 Nürnberg

Elektroinstallationen, Mobiliar, Blumenschmuck, Standbewachung, DSL, etc.

Bestellungen von Stromanschlüssen, DSL, Elektroinstallationen, Mobiliar, Blumenschmuck, Standbewachung sowie Standreinigung (morgens vor Hausöffnung) können Sie bei dem beauftragten Messebauer ordern. Sollten Sie spezielle Wünsche haben, setzen Sie sich bitte mit uns in Verbindung.

Gastronomische Betreuung und Messegaststätte

Gerne organisieren wir für Sie die Speisen und Getränke für die Bewirtung an Ihrem Stand.

Ausstellungsaufbau/Entladen/Abbau

Die Zufahrt zum Ladebereich des NCC Ost erfolgt über Tor 1f. Fahrzeuge dürfen nur während des Auf- und Abbaus zum Be- und Entladen dort halten. Bei der Einfahrt wird ein Mitarbeiter des Hauses die Einfahrtszeit notieren, einen Zeitpunkt der Ausfahrt vereinbaren und eine Kautions von 100,00 EUR fordern, die Sie bei rechtzeitiger Ausfahrt zurück erhalten. Die Anlieferung erfolgt über Aufzüge. Entsprechende Transportmittel werden empfohlen.

Standgestaltung

Die maximale Standbauhöhe beträgt 250 cm (sofern im individuellen Bestätigungsschreiben nicht eine andere Höhe vereinbart ist). Alle Stände sind selbsttragend zu erstellen. Die Befestigung an Hallenwänden, Säulen und Fußböden ist untersagt. Säulen, Pfeiler, Wandvorsprünge etc. innerhalb der Ausstellungsstände sind Bestandteil der zugeteilten Flächen.

Das Ankleben von Werbematerialien an den Wänden, Säulen oder sonstigen Gegenständen des Veranstaltungsortes ist nicht gestattet. Für Schäden bei Zuwiderhandlungen haftet der Aussteller. Feuermelder, Hydranten, elektrische Verteiler, Schalttafeln und Fernsprechverteiler müssen frei zugänglich bleiben. Die Verwendung von offenem Feuer oder Licht, z.B. Spiritus, Heizöl, Gas, Ethanol etc. ist untersagt. Die Standbaupläne sind bis spätestens 05.10.2012 zur Genehmigung bei unserem Messebauer S.K.Messebau GmbH, Frau Almut Kiechle-Angst, einzureichen.

Bodenbelag

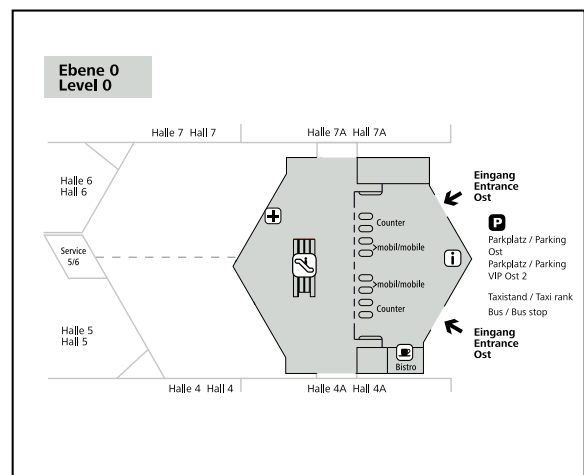
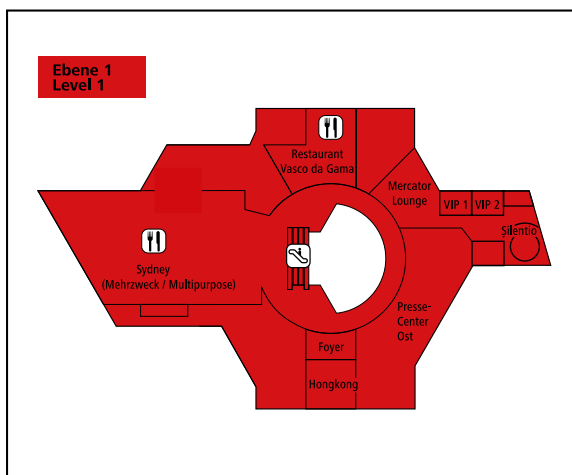
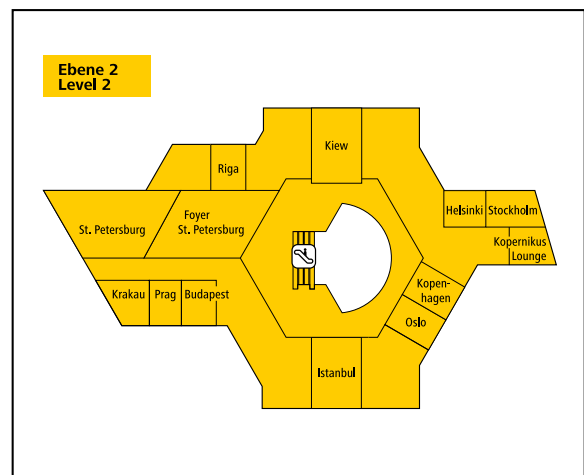
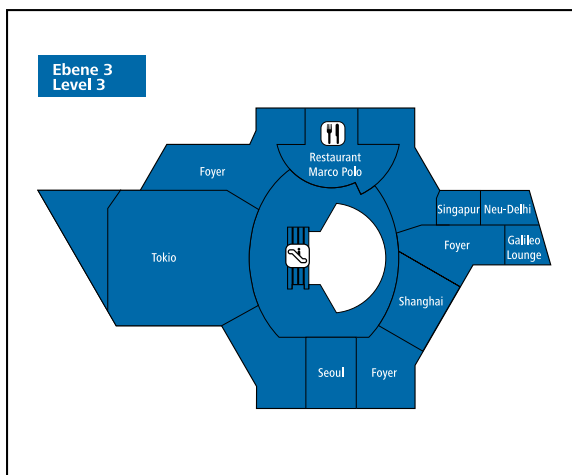
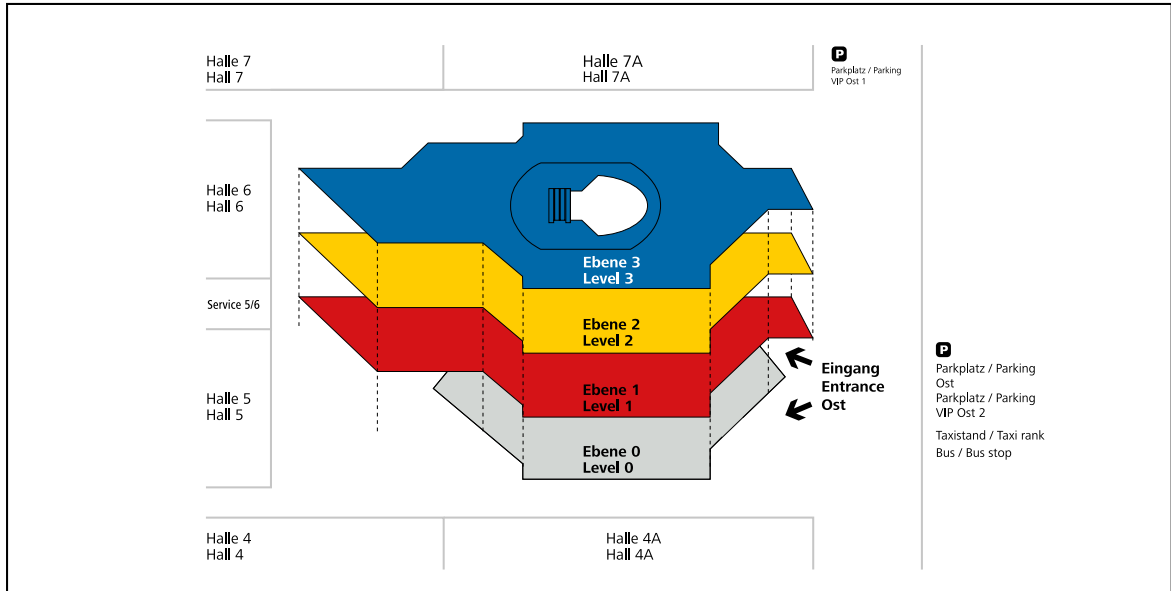
In Ebene 1, 2 und 3, Ausstellung, liegt ein grauer Teppichboden. Sollte ein eigener Teppichboden gelegt werden, muss ein Antirutschvlies darunter gelegt werden. Außerdem ist der Boden an der Kante abzukleben. Klebebänder müssen rückstandsfrei entfernt werden. Sollte dies nicht der Fall sein, wird der Teppichboden auf Kosten des Ausstellers in den ursprünglichen Zustand versetzt.

Haftungsausschluss

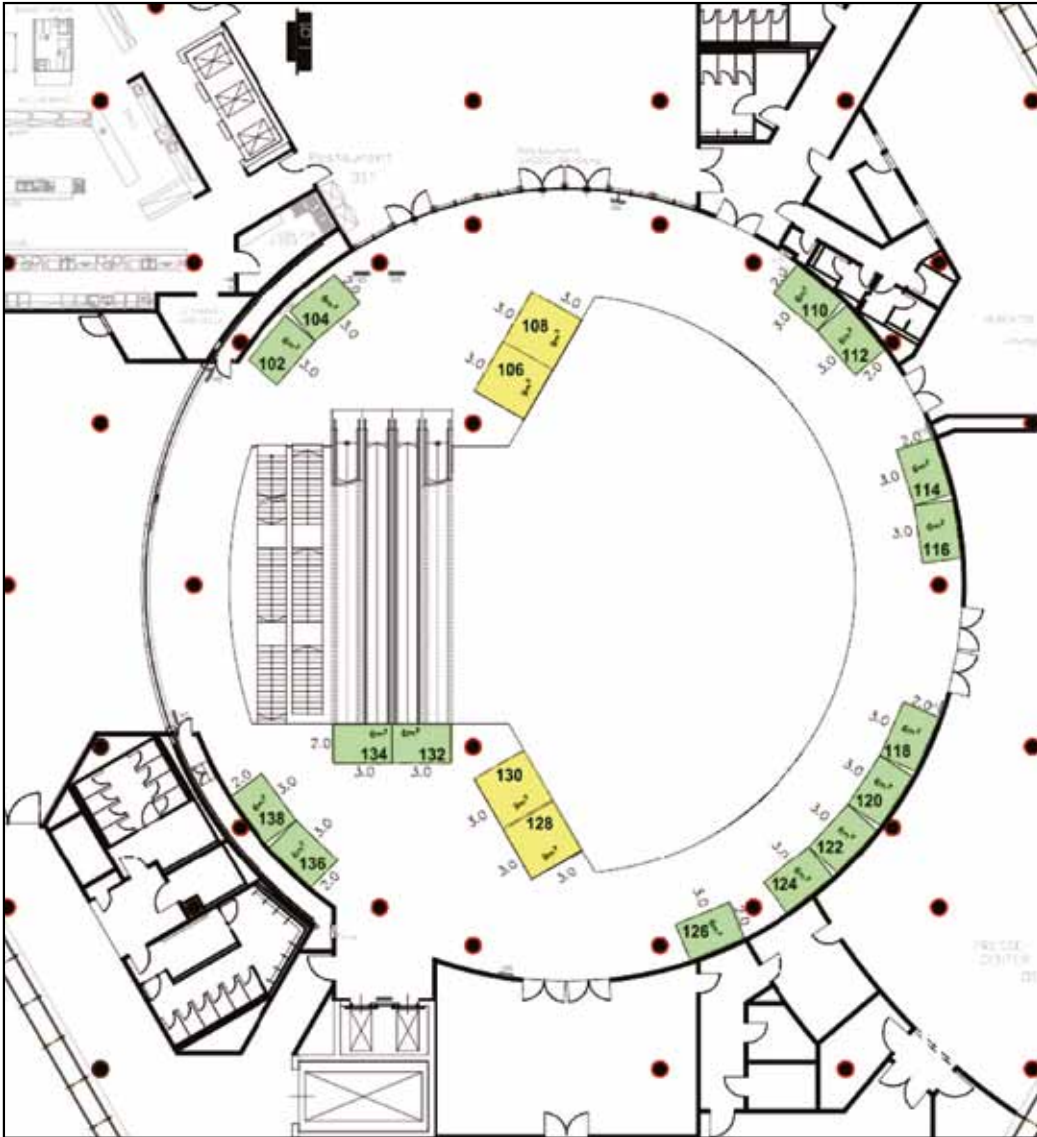
Für Gegenstände, die in das Haus eingebracht werden, wird seitens der DOAG keine Haftung übernommen. Die Ausstellungsteile werden während des Auf- und Abbaus sowie während der Ausstellung nicht gesondert bewacht. Standwachen können über den beauftragten Messebauer geordert werden.

Ebenenübersicht NürnbergConvention Center Plan of floors NürnbergConvention Center

NCC Ost



Ausstellungsflächen Ebene 1 (rot) Exhibition Space Level 1 (red)

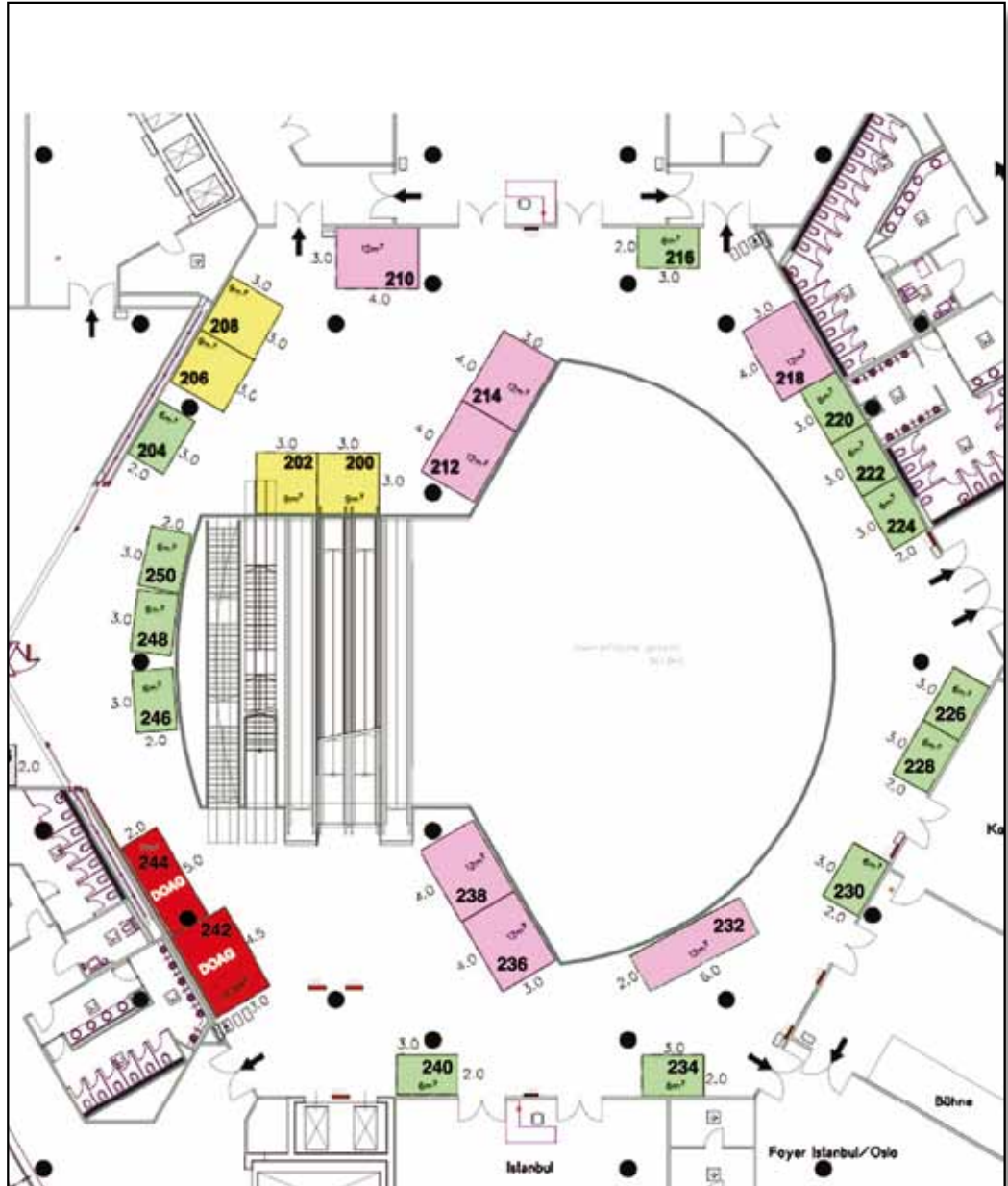


	Stand 6 qm/booth 6 sqm
	Stand 9 qm/booth 9 sqm
	Stand 12 qm/booth 12 sqm

Bezüglich der aktuellen Verfügbarkeit Ihrer gewünschten Standfläche kontaktieren Sie bitte:

DOAG Konferenz + Ausstellung GmbH
 Herr Friedhelm Uli Ullrich
 Tempelhofer Weg 64, 12347 Berlin
 Tel: +49 8041 79 643-2
 Tel (mobil): +49 160 99 30 48 80
 Fax: +49 8041 79 643-4
 oder per Mail: ausstellung@doag.org

Ausstellungsflächen Ebene 2 (gelb) Exhibition Space Level 2 (yellow)

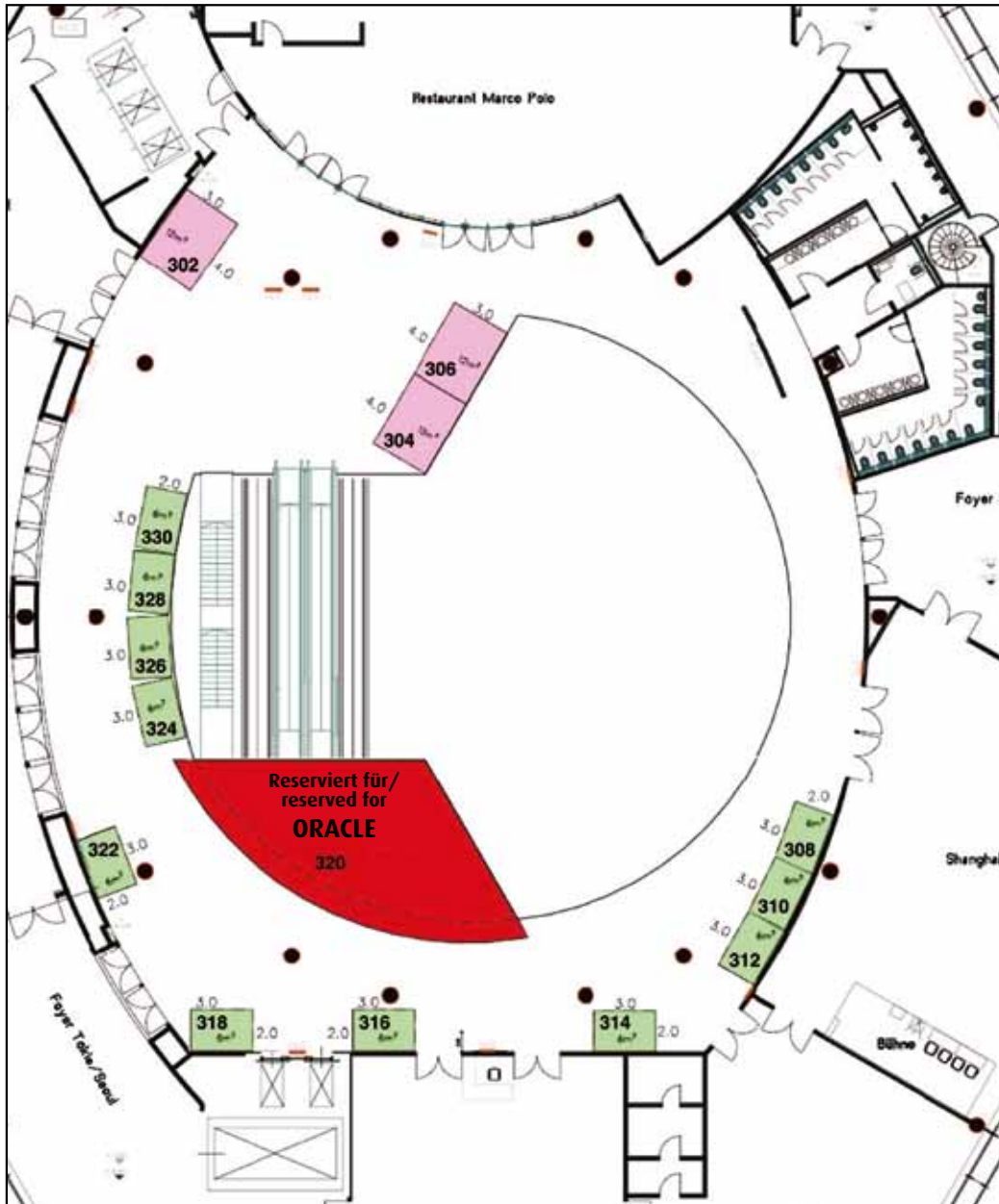


	Stand 6 qm/booth 6 sqm
	Stand 9 qm/booth 9 sqm
	Stand 12 qm/booth 12 sqm

Bezüglich der aktuellen Verfügbarkeit Ihrer gewünschten Standfläche kontaktieren Sie bitte:

DOAG Konferenz + Ausstellung GmbH
 Herr Friedhelm Uli Ullrich
 Tempelhofer Weg 64, 12347 Berlin
 Tel: +49 8041 79 643-2
 Tel (mobil): +49 160 99 30 48 80
 Fax: +49 8041 79 643-4
 oder per Mail: ausstellung@doag.org

Ausstellungsflächen Ebene 3 (blau) Exhibition Space Level 3 (blue)



	Stand 6 qm/booth 6 sqm
	Stand 9 qm/booth 9 sqm
	Stand 12 qm/booth 12 sqm

Bezüglich der aktuellen Verfügbarkeit Ihrer gewünschten Standfläche kontaktieren Sie bitte:
DOAG Konferenz + Ausstellung GmbH
Herr Friedhelm Uli Ullrich
Tempelhofer Weg 64, 12347 Berlin
Tel: +49 8041 79 643-2
Tel (mobil): +49 160 99 30 48 80
Fax: +49 8041 79 643-4
oder per Mail: ausstellung@doag.org

Standbau wird durchgeführt durch:

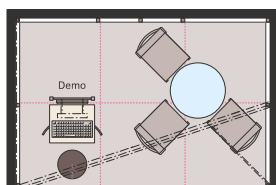
S.K. MESSEBAU GmbH

Frau Almut Kiechle-Angst
 Bäckerstraße 31
 D-81241 München
 Tel. +49 (0)89/54 67 68-14
 Fax +49 (0)89/56 85 56
 akiechle@sk-messebau.de

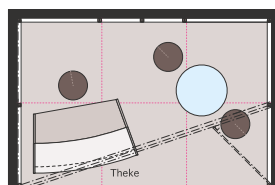
Komplettpaket 6 m² = 3.300,00 € zzgl. ges. MwSt.

Standfläche + Standbau + Gutscheine für 2 Standpässe + 1 Gutschein mit 35% Rabatt auf Konferenzpass

Ausstelleranmeldung unter: <http://www.doag.org/go/ausstelleranmeldung>



Version 1



Version 2

Ausstattung

- Standbegrenzungswände weiß, Advantec
- Tisch und Stühle: 1 Tisch »Meet« (d=70cm, Ahorn), 3 Designerstühle Alias
- Blendenbeschriftung auf einer Blende: schwarz, Schriftart: Helvetica medium, Firmenname, max. 12 Buchstaben (Schriftgröße 100 mm)
- Stromanschluss (3 kW) inkl. Verbrauch und einer 3-fach-Steckdose
- An allen offenen Standseiten Gitterträger und an der Vorderseite, Ovalblende (101 x 80 cm) weiß, Rechteckblende (233 x 35 cm) weiß
- Halogenstrahler (150W), 2 Strahler
- **wahlweise** Version 1: Präsentationsplatz »Show« Breite 53cm, Tiefe 50cm, Gesamthöhe 220cm, Unterbau abschließbar, Ablage für Tastatur und Maus, TFT oben eingebaut, mit einer Stehhilfe **oder** Version 2: eine Theke (nicht abschließbar) mit Stehhilfe und einem Stehtisch mit 2 Stehhilfen

Zusatzkosten

- Logo auf *einer* Blende in Firmenfarbe gegen Aufpreis
- Beschriftung zweite Blende gegen Aufpreis
- Präsentationsplatz »Show« Beschriftung (wie im Layout, Logo und vier Zeilen) 165,00 €
- Beschriftung Standrückseite auf Anfrage gegen Aufpreis

Weitere Wünsche siehe unter „Buchung Diverses“.

Standbau wird durchgeführt durch:

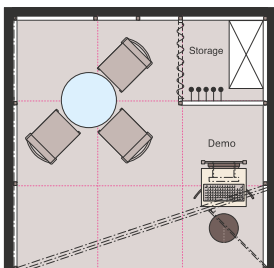
S.K.MESSEBAU GmbH

Frau Almut Kiechle-Angst
Bäckerstraße 31
D-81241 München
Tel. +49 (0)89/54 67 68-14
Fax +49 (0)89/56 85 56
akiechle@sk-messebau.de

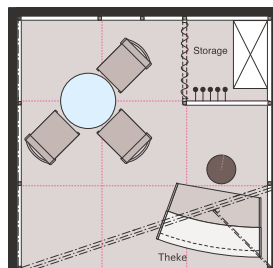
Komplettpaket 9 m² = 4.300,00 € zzgl. ges. MwSt.

Standfläche + Standbau + Gutscheine für 3 Standpässe + 2 Gutscheine mit 35% Rabatt auf Konferenzpässe

Ausstelleranmeldung unter: <http://www.doag.org/go/ausstelleranmeldung>



Version 1



Version 2

Ausstattung

- Standbegrenzungswände weiß, Advantec
- Tisch und Stühle: 1 Tisch »Meet« (d=70cm, Ahorn), 3 Designerstühle Alias
- Blendenbeschriftung auf einer Blende: schwarz, Schriftart: Helvetica medium, Firmenname, max. 12 Buchstaben (Schriftgröße 100 mm)
- Stromanschluss (3 kW) inkl. Verbrauch und einer 3-fach-Steckdose
- An allen offenen Standseiten Gitterträger und an der Vorderseite, Ovalblende (101 x 80 cm) weiß, Rechteckblende (233 x 35 cm) weiß
- Halogenstrahler (150W), 2 Strahler
- 1 kleiner Lagerraum mit abschließbarer Tür, Metallregal und Kleiderhaken
- **wahlweise** Version 1: Präsentationsplatz »Show« Breite 53cm, Tiefe 50cm, Gesamthöhe 220cm, Unterbau abschließbar, Ablage für Tastatur und Maus, TFT oben eingebaut, mit einer Stehhilfe **oder** Version 2: eine Theke (nicht abschließbar) mit einer Stehhilfe

Zusatzkosten

- Logo auf *einer* Blende in Firmenfarbe gegen Aufpreis
- Beschriftung zweite Blende gegen Aufpreis
- Präsentationsplatz »Show« Beschriftung (wie im Layout, Logo und vier Zeilen) 165,00 €
- Beschriftung Standrückseite auf Anfrage gegen Aufpreis

Weitere Wünsche siehe unter „Buchung Diverses“.

Standbau wird durchgeführt durch:

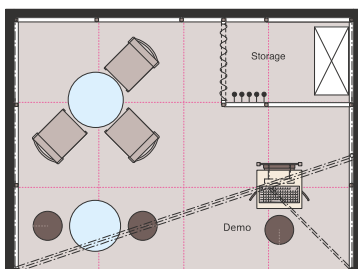
S.K. MESSEBAU GmbH

Frau Almut Kiechle-Angst
 Bäckerstraße 31
 D-81241 München
 Tel. +49 (0)89/54 67 68-14
 Fax +49 (0)89/56 85 56
 akiechle@sk-messebau.de

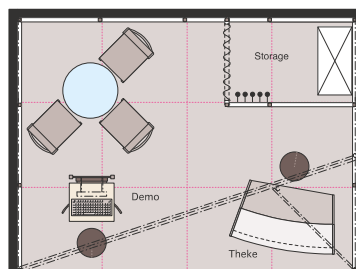
Komplettpaket 12 m² = 5.600,00 € zzgl. ges. MwSt.

Standfläche + Standbau + Gutscheine für 4 Standpässe + 3 Gutscheine mit 35% Rabatt auf Konferenzpässe

Ausstelleranmeldung unter: <http://www.doag.org/go/ausstelleranmeldung>



Version 1



Version 2

Ausstattung

- Standbegrenzungswände weiß, Advantec
- Tisch und Stühle: 1 Tisch »Meet« (d=70cm, Ahorn), 3 Designerstühle Alias
- Blendenbeschriftung auf einer Blende: schwarz, Schriftart: Helvetica medium, Firmenname, max. 12 Buchstaben (Schrifthöhe 100 mm)
- Stromanschluss (3 kW) inkl. Verbrauch und einer 3-fach-Steckdose
- An allen offenen Standseiten Gitterträger und an der Vorderseite, Ovalblende (137 x 96 cm) weiß, Rechteckblende (312 x 35 cm) weiß
- Halogenstrahler (150W), 4 Strahler
- 1 Lagerraum mit abschließbarer Türe, Metallregal und Kleiderhaken
- Präsentationsplatz »Show« Breite 53cm, Tiefe 50cm, Gesamthöhe 220cm, Unterbau abschließbar, Ablage für Tastatur und Maus, TFT oben eingebaut, mit einer Stehhilfe
- **wahlweise** Version 1: ein Stehtisch mit 2 Stehhilfen
oder Version 2: eine Theke (nicht abschließbar) mit einer Stehhilfe

Zusatzkosten

- Logo auf *einer* Blende in Firmenfarbe auf Anfrage gegen Aufpreis
- Beschriftung zweite Blende auf Anfrage gegen Aufpreis
- Präsentationsplatz »Show« Beschriftung (wie im Layout, Logo und vier Zeilen) 165,00 €
- Beschriftung Theke auf Anfrage gegen Aufpreis
- Beschriftung Standrückseite auf Anfrage gegen Aufpreis

Weitere Wünsche siehe unter „Buchung Diverses“.

Buchung Diverses

Deadline:

Bitte faxen Sie Ihre Bestellung schnellstmöglich bis spätestens zum **05.10.2012** zurück an:

S.K. MESSEBAU GmbH

Frau Almut Kiechle-Angst
Bäckerstraße 31
D-81241 München
Tel. +49 (0)89/54 67 68-14
Fax +49 (0)89/56 85 56
akiechle@sk-messebau.de

Aussteller/Firma:

Stand-Nr.:

Straße:

PLZ/Ort:

Ansprechpartner:

Telefon/Fax:

E-Mail:



..... Anzahl
Präsentationsplatz »Show«
Breite 53cm, Tiefe 50cm,
Gesamthöhe 220cm,
Unterbau abschließbar,
Ablage für Tastatur und
Maus, TFT oben eingebaut,
mit einer Stehhilfe,
inkl. Monitor
380,00 €

Beschriftung (wie im Layout,
Logo und vier Zeilen)
165,00 €



..... Anzahl
Barhocker »Pipo«
mit Lehne, Sitzhöhe
85cm, Gestell Metall,
Sitzfläche schwarz
oder rot
30,00 €



..... Anzahl
Barhocker »Lem«
Sitzhöhe 75cm, Gestell
silber/Chrom, Sitzfläche
anthrazit
100,00 €



..... Anzahl
Stehtisch »Stand«
Gestell Metall, d=70cm,
110cm hoch, Platte Ahorn
50,00 €



..... Anzahl
Designerstuhl »Alias«
Gestell grau, Sitzfläche
grau
40,00 €



..... Anzahl
Barhocker Leder
Sitzhöhe 90cm, Gestell
Metall, Sitzfläche Leder
35,00 €



..... Anzahl
Designerstuhl »Wood«
Gestell Chrom, Sitzfläche
Ahorn
35,00 €

.....
Ort und Datum

.....
Firmenstempel und rechtsverbindl. Unterschrift

Alle Preise zzgl. ges. MwSt. inkl. Auf-/Abbau, Standausstattung ist mietweise zur Verfügung gestellt.

Buchung Diverses

Aussteller/Firma:

.....

Straße:

PLZ/Ort:

Ansprechpartner:

Telefon/Fax:

E-Mail:

Deadline:
Bitte faxen Sie Ihre
Bestellung schnellstmög-
lich bis spätestens zum
05.10.2012
zurück an:

S.K. MESSEBAU GmbH

Frau Almut Kiechle-Angst
Bäckerstraße 31
D-81241 München
Tel. +49 (0)89/54 67 68-14
Fax +49 (0)89/56 85 56
akiechle@sk-messebau.de

Stand-Nr.:



..... Anzahl
Tisch »Meet«
Gestell Metall, d=70cm,
70cm hoch, Platte Ahorn
40,00 €

..... Quadratmeter **Teppich Ebene 1+2+3**
mit Unterboden und Alukante, Rips, Farben anthrazit
oder schwarz oder mittelblau oder dunkelblau oder
rot oder grün
25,00 €/m²
Gewünschte Farbe



..... Anzahl
Theke »Talk«
lichtgrau, Breite 105cm,
Tiefe 60cm, Höhe
105cm, Rückseite offen
140,00 €

..... **Standreinigung** täglich, für die komplette
Laufzeit insg.
39,90 €



..... Anzahl
Plasma-Display Pana-
sonic 50“, Full-HD Video
750,00 €

..... **Standbewachung**

Datum, von/bis (Uhrzeit)

Datum, von/bis (Uhrzeit)

Datum, von/bis (Uhrzeit)

pro Stunde 18,70 €

Designerfuß auf
Anfrage

..... **Blumenschmuck** auf Anfrage

zusätzliche Beschriftung auf Anfrage



..... Anzahl
Prospektständer »Info«
Breite 30cm, Höhe
165cm, 6 Ablagen
DIN A4 hoch
40,00 €

.....
Ort und Datum

.....
Firmenstempel und rechtsverbindl. Unterschrift

Alle Preise zzgl. ges. MwSt. inkl. Auf-/Abbau, Standausstattung ist mietweise zur Verfügung gestellt.

Formular: Eintrag Ihres Firmenprofils im Ausstellerkatalog

Bitte dieses Formular ausfüllen und per Fax senden an 0700 11362439.

DOAG Konferenz + Ausstellung GmbH
 Frau Carmen Al-Youssef
 Tempelhofer Weg 64
 D-12347 Berlin

Der Ausstellerkatalog wird als Bestandteil des DOAG 2012 Konferenz + Ausstellungs-Guide mit ca. 2.000 Exemplaren verteilt und im WWW publiziert. Meldeschluss ist der 14. September 2012 oder wenn möglich früher. Nutzen Sie auch die Möglichkeit, im gedruckten Ausstellerkatalog eine Anzeige zu schalten. Fragen Sie nach unseren Marketingpaketen.

Diese Angaben werden publiziert. Bitte Blockschrift und die Angaben der unten stehenden Felder formlos per E-Mail.

Firma	_____
Ansprechpartner	_____
Straße	_____
Ort/PLZ	_____
Telefon	_____
Fax	_____
E-Mail	_____
Internet	_____

1. Ihr Firmenprofil (bitte in elektronischer Form)

Meldeschluss ist spätestens der 14. September 2012, wenn möglich früher. Hierfür stellen wir Ihnen maximal 600 Anschläge (inkl. Leerzeichen) für einen deutschsprachigen Text sowie maximal 600 Anschläge (inkl. Leerzeichen) für einen englischsprachigen Text zur Verfügung. Eine Formatvorlage erhalten Sie durch uns rechtzeitig per Mail zugesandt.

2. Ihr Firmenlogo

Meldeschluss ist spätestens der 14. September 2012, wenn möglich früher. Als *.EPS oder hochaufgelöstes *.TIF für Windows auf ISO 9660 CD-R an untenstehende Adresse oder per E-Mail an office@doag.org. CMYK ist unerlässlich. Bitte Schriften in Pfade umwandeln. Bitte informieren Sie uns auch formlos zu Farbangaben in Pantone® oder HKS® in Ihrem Logo. Für den Ausstellerkatalog behalten wir uns vor, Ihr Logo in Druckfarben umzuwandeln.

Ihr Ansprechpartner für Rückfragen

DOAG Konferenz + Ausstellung GmbH
 Frau Carmen Al-Youssef
 Tel: 0700 11362438
 Fax: 0700 11362439
 E-Mail: office@doag.org