



Öffnungszeiten der Ausstellung:
8:30 Uhr – 18:00 Uhr

**Van der Valk Airporthotel
Düsseldorf**
Am Hülserhof 57, 40472 Düsseldorf

Briefing für Sponsoren/Aussteller

Vielen Dank, dass Sie sich dazu entschieden haben, an der Ausstellung der DOAG 2015 Datenbank Konferenz am 16. Juni 2015 im Van der Valk Airporthotel Düsseldorf teilzunehmen.

Wir freuen uns auf eine erfolgreiche Veranstaltung mit Ihnen!

In diesem Dokument finden Sie nützliche Hinweise, die Ihnen bei der Planung und Durchführung Ihrer Aktivitäten auf der DOAG 2015 Datenbank Konferenz helfen werden.

Bitte lesen Sie dieses Briefing aufmerksam und leiten Sie es gegebenenfalls an betroffene Mitarbeiter und Kollegen weiter.

Sollten Sie weitere Fragen haben, stehen Ihnen die Mitarbeiter der DOAG Geschäftsstelle sowohl telefonisch unter 0700 11 36 24 38 als auch per E-Mail an office@doag.org gerne zur Verfügung.

Zutrittsausweise

Versand der Ausstellerstandpässe

Der Versand der Ausstellerstandpässe erfolgt nach der Anmeldung Ihres Personals. Sie können maximal 4 Pässe erhalten.

Falls nicht bereits geschehen, schicken Sie bitte für jede anzumeldende Person folgende Informationen bis spätestens **08. Juni 2015** an office@doag.org:

- Vorname
- Nachname
- E-Mail Adresse
- Handy-Nummer

Berechtigungen

Der Ausstellerstandpass berechtigt Ihre Mitarbeiter zur Teilnahme an der gesamten Veranstaltung.



Öffnungszeiten der Ausstellung:
8:30 Uhr – 18:00 Uhr

**Van der Valk Airporthotel
Düsseldorf**
Am Hülserhof 57, 40472 Düsseldorf

Öffnungszeiten der Ausstellung

Die Ausstellung ist am 16. Juni 2015 von 8:30 bis 18:00 Uhr für Besucher geöffnet. Bitte beachten Sie, dass Ihr Ausstellungsstand in diesem Zeitraum durchgehend besetzt bleiben sollte!

Einlass zur Veranstaltung ist sowohl für Aussteller als auch Teilnehmer ab 7:00 Uhr. Im Atrium wird von 8:30 bis 9:00 Uhr ein Begrüßungskaffee für alle Besucher serviert, während die Registrierung parallel stattfindet.

Aufbau & Abbau der Stände

Aufbau

Der Aufbau der Ausstellungsstände findet am 15. Juni 2015 statt. Das Einrichten können Sie von 20:00 bis spätestens 21:30 Uhr vornehmen.

Die DOAG stellt für Ihren Ausstellungsstand folgende Ausrüstung zur Verfügung:

- 1 Banketttisch mit 2 Stühlen und 1 Stehtisch
- 1 Prospektständer
- Stromversorgung und WLAN (bis zu 20 MBit)

Abbau

Sie müssen Ihre Tische am 16. Juni 2015 am Ende der Veranstaltung bis 19:00 Uhr vollständig geräumt haben. Die Entsorgung von Material (in angemessenem Rahmen) übernimmt das veranstaltende Hotel für Sie.



Öffnungszeiten der Ausstellung:

8:30 Uhr – 18:00 Uhr

Van der Valk Airporthotel Düsseldorf

Am Hülserhof 57, 40472 Düsseldorf

Anlieferung von Material

Sie haben die Möglichkeit, Ihr Material direkt an das Hotel zu schicken und Ihre Pakete vor Ort abzuholen. Liefertermin ist **frühestens Montag, der 15.06.2015**. Bitte beachten Sie, dass die Annahme Ihrer Sendungen zu einem früheren Zeitpunkt nicht sichergestellt werden kann. Sprechen Sie vor Ort bitte Frau Albert (DOAG-Registrierung) an, die Ihnen die Pakete dann übergeben wird.

Alle Pakete müssen mit Ihrer Firmierung sowie dem genauen Veranstaltungsnamen, Veranstaltungsdatum und Ansprechpartner des Hotels versehen werden, damit eine unkomplizierte Weiterleitung gewährleistet werden kann.

Van der Valk Airporthotel Düsseldorf
z. Hd. Frau Sabine Bogesits
Am Hülserhof 57
40472 Düsseldorf
DOAG 2015 Datenbank
Veranstaltungstermin: 16.06.2015

Bitte schicken Sie Ihr Material **ausschließlich** an die oben genannte Adresse mit den vollständigen Angaben!

Ansprechpartnerin vom Veranstaltungsort ist Frau Bogesits. Sollten Sie weitere Fragen die Räumlichkeiten betreffend haben, wenden Sie sich bitte an sie.

Weitere Informationen

Zwischenlager

Als Zwischenlager während der Veranstaltung bieten wir Ihnen den Tagungsraum „New York“/Atrium an. Bitte sprechen Sie vor Ort Frau Albert (DOAG-Registrierung) an.

Haftungshinweis

Bitte achten Sie darauf, Ihre Wertsachen nicht unbeaufsichtigt an den Ständen zurückzulassen. Weder die DOAG noch das veranstaltende Hotel haften für Verluste!