



darmstadtium  
Schlossgraben 1  
64283 Darmstadt

Konferenz 9. & 10. Juni, Schulungstag 11. Juni 2015

Öffnungszeiten der Konferenz :

Dienstag 9:00 – 18:00 Uhr

Mittwoch 9:00 – 17:45 Uhr

## BRIEFING FÜR AUSSTELLER

Wir freuen uns auf eine erfolgreiche Veranstaltung gemeinsam mit Ihnen!

In diesem Dokument finden Sie nützliche Hinweise, die Ihnen bei der Planung und Durchführung Ihrer Aktivitäten auf der Business Solutions Konferenz 2015 helfen werden.

Lesen Sie das Briefing deswegen aufmerksam durch und leitet Sie es gegebenenfalls betroffenen Mitarbeitern und Kollegen weiter.

- Zutrittsausweise
- Registrierung
- Veranstaltungszeiten  
Konferenz
- Anlieferung Material und  
Lieferanschrift
- Auf- und Abbau
- Sonstiges
- Ansprechpartner

## ZUTRITTS AUSWEISE

### ZUTRITT

- Das Ticket berechtigt Sie oder Ihre Mitarbeiter zur Teilnahme an der gesamten Veranstaltung inkl. Bewirtung (Mittagessen, Kaffeepausen) und Getränkeversorgung.
- Das Ticket beinhaltet auch die Teilnahme am Abendevent am Dienstagabend, den 9. Juni 2015.

### WIEVIELE TICKETS?

#### IM AUSSTELLER-PAKET ENTHALTEN

3 KONFERENZ-TICKETS FÜR DEN 9. UND 10. JUNI



darmstadtium  
Schlossgraben 1  
64283 Darmstadt

Konferenz 9. & 10. Juni, Schulungstag 11. Juni 2015

Öffnungszeiten der Konferenz :

Dienstag 9:00 – 18:00 Uhr

Mittwoch 9:00 – 17:45 Uhr

## WIE KOMME ICH AN DAS TICKET?

- Falls nicht schon geschehen, senden Sie bitte bis einschließlich 29. Mai 2015 für jede anzumeldende Person folgende Informationen an [office@doag.org](mailto:office@doag.org):
  - Vorname
  - Nachname
  - E-Mail-Adresse
  - Handy-Nummer
- Das bezahlte Ticket wird Ihnen im Vorfeld per Post zugeschickt. Alle weiteren Tickets können vor Ort bei der Registrierung abgeholt werden.

## REGISTRIERUNG

- Die Registrierung wird während der beiden Veranstaltungstage von ca. 8.30-10.30 Uhr besetzt sein. Sollten eventuell zusätzlich gebuchte Tickets noch nicht beglichen sein, ist eine Vor-Ort-Zahlung per Kreditkarte möglich.

## VERANSTALTUNGSZEITEN KONFERENZ

### DIENSTAG, 9. JUNI 2015

9:30 Uhr - 22:00 Uhr

**Einlass: 8:00 Uhr**

Begrüßung/Keynote: 09:30 – 11:00 Uhr

Gruppenräume: 11:30 – 16:00 Uhr

Mittagessen: 12:10 – 14:30 Uhr (versetzte Pausenzeiten/Pause teilweise während der Vorträge!)

Abendprogramm: 18:00 – ca. 22:00 Uhr

[Infos zum Programm](#)

### MITTWOCH, 10. JUNI 2015

9:00 Uhr – 17:45 Uhr

**Einlass: 8:00 Uhr**

Keynote: 9:00-10:30 Uhr

Gruppenräume: 11:00 – 17:45 Uhr

Mittagessen: 12:40 – 14:00 Uhr

Ende: 17:45 Uhr

## ANLIEFERUNG MATERIAL UND LIEFERANSCHRIFT

Bitte sorgen Sie dafür, dass Ihre Pakete gut ankommen und berücksichtigen Sie beim Versand von Materialien folgende Anschrift.

Frühester Liefertermin ist Montag, der 8. Juni 2015.

**Die Annahme kann zu einem früheren Zeitpunkt nicht sichergestellt werden.**



darmstadtium  
Schlossgraben 1  
64283 Darmstadt

Konferenz 9. & 10. Juni, Schulungstag 11. Juni 2015

Öffnungszeiten der Konferenz :

Dienstag 9:00 – 18:00 Uhr

Mittwoch 9:00 – 17:45 Uhr

LIEFERTERMIN  
FRÜHSTENS 8. JUNI 2015

Wissenschafts- und Kongresszentrum  
Darmstadt GmbH & Co.KG

VA-ID 16922 / Maraike Schmuck  
DOAG 2015 Business Solutions Konferenz / *Firmenname*  
Schlossgraben 1  
64283 Darmstadt

Größere Anlieferungen können über den Ladehof getätigt werden, eine Anfahrsbeschreibung hierfür erhalten Sie auf Nachfrage.

## AUF- UND ABBAU

AUFBAU:  
MONTAG, 8. JUNI 2015

17:00 Uhr – 20:00 Uhr

ABBAU:  
MITTWOCH, 10. JUNI 2015

17:45 Uhr – 20:00 Uhr

## STANDPLATZIERUNG

Ihre Standplatzierung entnehmen Sie bitte dem [Ausstellungsplan](#). Bitte haben Sie Verständnis, dass es sich hierbei nicht um eine maßstabsgetreue Zeichnung handelt.

Die Ausstellungsfläche ist in den Cateringbereich integriert.

## WAS IHNEN DIE DOAG VOR ORT ZUR VERFÜGUNG STELLT

- Stromversorgung und kostenloses W-LAN
- 1 Stehtisch mit 2 Barhockern
- Prospektständer



darmstadttium  
Schlossgraben 1  
64283 Darmstadt

Konferenz 9. & 10. Juni, Schulungstag 11. Juni 2015

Öffnungszeiten der Konferenz :

Dienstag 9:00 – 18:00 Uhr

Mittwoch 9:00 – 17:45 Uhr

Sie können Ihre Rollups und Material mitbringen. Roll-ups, Aufsteller und Beachflags dürfen eine maximale Gesamtbreite von 3 m haben. Wir bitten Sie, alle weiteren Details unbedingt im Vorfeld mit der DOAG, Hr. Uli Ullrich, abzustimmen.

#### ABHOLUNG ANGELIEFERTER MATERIALIEN

Bitte wenden Sie sich hierfür an den Infopoint im Foyer (8-18 Uhr besetzt).

#### ZWISCHENLAGERUNG LEERGUT/KARTONS

Sie haben die Möglichkeit, Leergut (z.B. Kartons, Verpackungsmaterial von Rollups) während der Veranstaltung im Konferenzoffice, Raum hydrogenium 3.10 zwischenzulagern. Bei Fragen wenden Sie sich an Hr. Uli Ullrich vor Ort.

#### ENTSORGUNG VON MATERIALIEN

Papier und Pappkarton wird kostenlos entsorgt, alle sonstigen Materialien können nur kostenpflichtig entsorgt werden.

### SONSTIGES

#### AUFBEWAHRUNG VON WERTSACHEN

Lassen Sie Ihre Wertsachen nicht unbeaufsichtigt an den Ständen zurück. Die DOAG und alle weiteren Organisatoren der Veranstaltung übernehmen hierfür keine Haftung. Wir empfehlen, diese am Abend des ersten Tages mit ins Hotel zu nehmen.

#### PARKPLÄTZE

- Parkplätze finden Sie in der Tiefgarage unter dem darmstadttium. Diese kosten 15 € pro Tag. Sollte die Tiefgarage besetzt sein, so gibt es ausreichend Parkplätze unter dem benachbarten Welcome Hotel.

#### WEITERE INFORMATIONEN

- Auf unserer [Webseite](#) finden Sie weitere Tipps zur Anreise, Hotels etc.



darmstadtium  
Schlossgraben 1  
64283 Darmstadt

Konferenz 9. & 10. Juni, Schulungstag 11. Juni 2015

Öffnungszeiten der Konferenz :

Dienstag 9:00 – 18:00 Uhr

Mittwoch 9:00 – 17:45 Uhr

## ANSPRECHPARTNER

### VERTRIEB

DOAG Dienstleistungen GmbH

Herr Uli Ullrich, uul@doag.org

Tel.: +49 (0) 8041 79 64 32

Mobile: +49 (0) 176 311 47 164